

GLASBENA ŠOLA
Slovenske Konjice
Tattenbachova ulica 1a, 3210 Slovenske Konjice
tel.: 03 759 39 03
e-mail: info@gsslovenskekonjice.si
spletna stran: www.gsslovenskekonjice.si
<https://www.facebook.com/gsslovenskekonjice/>



LETNO POROČILO »2024«



Poslovno poročilo pripravil: Branimir Klevže, ravnatelj
Računovodsko poročilo pripravila: Nataša Rančnik, računovodkinja

Slovenske Konjice, februar 2025

Številka: 6006-3/2025-1-1 (Poslovno poročilo)

Številka: 410-3/2025-1-1 (Finančno poročilo)

KAZALO:

1.	POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2024	4
1.1.	Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice.....	4
1.2.	Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb.....	5
1.3.	Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice	7
1.4.	Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti	8
2.	FINANČNO POSLOVANJE	9
2.1.	Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov	12
3	POSLOVNO POROČILO.....	18
3.1	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice	18
3.1.1.	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje, pravilniki.....	18
3.1.2.	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja	20
3.1.3.	Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela ter realizacija.....	21
3.1.4.	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalnike 29	
4.	KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU	29
4.1.	TEKMOVANJA IN NASTOPI.....	30
4.1.1	Tekmovanja 2023.....	30
4.1.2	Nastopi 2024	32
4.1.3	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela 38	
4.1.4	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.....	38
4.1.5	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	39
4.1.6	Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.....	40
4.1.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	40
4.1.8	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih.....	41
5	ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	46
6	RAČUNOVODSKO POROČILO	47
6.1	BILANCA STANJA s prilogami	48
6.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami	48
6.3	BILANCA STANJA.....	49
6.3.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	56
6.3.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	56
6.4	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV.....	57
6.4.1	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	57
6.4.2	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	61
6.4.3	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	65
6.4.5	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	66
7	ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA	68

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Poslovanje v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 (vsi zneski so v € brez centov).....	10
Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2024 in 2023.	10
Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok).....	11
Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2024 s finančnim načrtom 2024 - denarni tok.....	12
Tabela 5: Prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku.....	15
Tabela 6: Nadstandardni program.....	16
Tabela 7: Šolski sklad – donacije	17
Tabela 8: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje	17
Tabela 9: Pregled števila učencev (stanje na dan 31.12.2024 v primerjavi s šolskim letom 23/24 in 22/23)	25
Tabela 10: Vpis učencev po občinah.....	26
Tabela 11: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom	29
Tabela 12: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe	42
Tabela 13: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2024.....	43
Tabela 14: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	49
Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah	50
Tabela 16: Obračun amortizacije 2024	50
Tabela 17: Amortizacijske stopnje.....	51
Tabela 18: Tabela terjatev.....	51
Tabela 19: Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	52
Tabela 20: Lastni viri in dolgoročne obveznosti.....	53
Tabela 21: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov	57
Tabela 22: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka.....	61
Tabela 23: Presežek po fiskalnem pravilu.....	65

KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Delež financiranja.....	11
Graf 2: Stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje.....	17
Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2023/24 in 2022/23 in 2021/2022 (na dan 31. december v koledarskem letu).....	25
Graf 4: Struktura stopnje izobrazbe.....	42

1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2024

Poslovno poročilo glasbene šole Slovenske Konjice je pripravljeno na podlagi:

- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Zakona o javnih financah,
- Zakona o računovodstvu.

SPLOŠNI DEL

1.1. Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice

Glasbena šola Slovenske Konjice je bila ustanovljena leta 1950 in deluje neprekinjeno že 75 let.

Javni zavod GLASBENA ŠOLA SLOVENSKE KONJICE (v nadaljnjem besedilu »šola«), je enovita delovna organizacija s sedežem v Slovenskih Konjicah, Tattenbachova ulica 1a, ki izvaja osnovno glasbeno in plesno izobraževanje v šolskem okolišu naslednjih občin: Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje. Pouk izvajamo na matični šoli Slovenske Konjice, na dislociranem oddelku Trebnik ter dislociranih oddelkih v Zrečah (OŠ Zreče, Večnamenska dvorana) in občini Vitanje (OŠ Vitanje).

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih, 41. člena ZOFVI in 102. člena Zakona o lokalni samoupravi so občinski sveti Občine Slovenske Konjice dne, 11. 12. 1996, Občina Zreče, dne 03. 02. 1997 in Občina Vitanje, dne 19. 12. 1997 sprejeli Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

V mesecu decembru 2023 so občine ustanoviteljice sprejele Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice, v katerem so na novo opredelile ustanovitvene deleže po občinah (Slovenske Konjice 60,72%, Zreče 28,04% in Vitanje 11,24%). Prav tako je z odlokom določeno, da občine ustanoviteljice zavoda ustanovijo skupni organ »**Svet ustanoviteljic**« za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in opredelijo njihove naloge. Organ je bil ustanovljen na prvi seji 9. maja 2024. Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin, sedež Sveta je na občini Slovenske Konjice, predsednik sveta je župan občine Slovenske Konjice, Darko Ratajc.

Osnovni podatki Glasbene šole:

Naziv:	Glasbena šola Slovenske Konjice
Sedež:	Tattenbachova ulica 1a
Matična številka:	5087767000
Davčna številka:	70401268
Štev. proračunskega uporabnika:	71315
Telefon:	03/759 39 03
E-pošta:	info@gsslovenskekonjice.si
Spletna stran:	http://www.gsslovenskekonjice.si/
FB stran:	https://www.facebook.com/glasbena.sola.slov.konjice

1.2. Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb

Glasbeno šolo Slovenske Konjice vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj Glasbene šole je **Branimir Klevže** (1. 9. 2023 pričetek tretjega mandata).

Pomočnica ravnatelja Glasbene šole je **Sandrine Zemljak** (1. 9. 2023 naprej).

Strokovni organi zavoda (Živa Skrbiš, pedagoški vodja):

- učiteljski zbor
- strokovni aktivni

Strokovno administrativna služba:

- računovodja
- tajnik

Tehnično osebje:

- vzdrževalec računalniške opreme
- hišnik
- čistilka

Na osnovi Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Slovenske Konjice je oblikovan **Svet zavoda**, ki šteje 11 članov.

Predstavniki občin (3 člani)

Slovenske Konjice: do 9. 1. 2025, Luka Juhart

od 9. 1. 2025, **Nina Petelinek**

Zreče: od 13. 1. 2021, **Ivan Hrovat**

Vitanje: od 13. 1. 2021, **Primož Založnik**

Predstavniki staršev (3 člani)

Peter Klima (Predsednik Sveta staršev)

Lucija Levart

Tomaž Kušar, do 3. 10. 2024

Benjamina Trnik, od 3. 10. 2024

Predstavniki delavcev (5 članov)

Franja Kmetec, do 9. 1. 2025

Živa Skrbiš, do 9. 1. 2025 član, od 9. 1. 2025 (**Predsednica Sveta zavoda**)

Vesna Govedič, do 9. 1. 2025

Neja Skrbiš, do 9. 1. 2025

Petra Delopst, od 9. 1. 2025

Bojana Matavž, od 9. 1. 2025

Matic Plemenitaš, od 9. 1. 2025

Davorin Črešnik, od 9. 1. 2025

Na matični šoli Slovenske Konjice in na dislociranih oddelkih Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje izvajamo pouk spodaj naštetih programov in predmetov.

1. Orkestrski instrumenti in petje
 - godala: violina, viola, violončelo, kontrabas
 - pihala: kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon
 - trobila: trobenta, pozavna, tuba, druga konična trobila (evfonij)
 - tolkala
 - petje
2. Drugi instrumenti
 - instrumenti s tipkami: klavir, harmonika
 - brenkala: kitara, citre
3. Ples: plesna pripravnica I., II. in III., balet
4. Komorna igra (različne manjše zasedbe)
5. Šolski orkestri (pihalni, godalni, harmonikarski in kitarski), otroški pevski zbor
6. Nauk o glasbi, solfeggio
7. Predšolska glasbena vzgoja (PGV), glasbena pripravnica (GP)

Učenci glasbene šole sodelujejo v različnih glasbenih sestavih, od manjših komornih skupin do večjih zasedb, otroškem pevskem zboru, šolskem pihalnem orkestru, godalnem, harmonikarskem in kitarskem orkestru. So tudi stalni člani godb občine Slovenske Konjice, občine Zreče in drugih sosednjih občin.

Na dan **31. 12. 2024** je bilo v glasbeno šolo **vpisanih 325 učencev** k instrumentu, predšolski glasbeni vzgoji, glasbeni pripravnici, plesni pripravnici, baletu in petju.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 imamo organiziran **pouk in spremstvo otrok v nadstandardni obliki**.

Spremstvo otrok iz OŠ Ob Dravinji (dogovor z OŠ, da vsak od akterjev enkrat tedensko poskrbi za spremstvo otrok prve triade). Za to delo imamo zaposleno zunanjo pedagoško delavko na podlagi podjetne pogodbe.

V program nadstandarda (individualni pouk) imamo vpisanih 5 učencev klavirja. V nadstandardnem programu izvajamo še pouk Plesne pripravnice I. in Zborovskega petja z vokalno tehniko (skupinski pouk).

Programi v nadstandardu se plačajo iz lastnih sredstev (plačila materialnih stroškov učencev - šolnina), dodatni prispevek občin ustanoviteljic in donacije v šolski sklad.

Izvajanje pouka in delo v nadstandardu je potrjeno na Svetu zavoda, dne 3. 10. 2024.

1.3. Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice

Šolski sklad je bil ustanovljen v začetku koledarskega leta 2015. Predsednica šolskega sklada je Sandrine Zemljak, podpredsednica Franja Kmetec, tajnica Lucija Levart.

Iz šolskega sklada po **Sklepu o ustanovitvi in Pravilih delovanja šolskega sklada** lahko namenimo finančna sredstva za financiranje izboljšanja rednega vzgojno izobraževalnega procesa, izvajanja nadstandardnih programov, dodatnega izobraževanja učencev in zaposlenih, nakupa instrumentov, nakupa drobnega inventarja, pomoč socialno šibkim, . . . Več je navedeno v 2. členu Sklepa o ustanovitvi in Pravilih delovanja šolskega sklada Glasbene šole Slovenske Konjice.

V letu 2022 je država omogočila možnost namenitve dela dohodnine v šolske sklade, na seznamu je tudi naša šola.

Tako kot že nekaj let od ustanovitve šolskega sklada (z izjemo v času covida) smo tudi letošnje leto v mesecu decembru izvedli čudovit **koncert šolskih orkestrów**. Baletno predstavo bomo po dogovoru z učiteljico Eleno Cioato in starši izvedli nekje v pomladanskem času 2025.

Ponovili smo prakso preteklih let in v mesecu decembru izdali prazno položnico vsem našim uporabnikom s prošnjo o donaciji za namen porabe sredstev v skladu s Pravilnikom o šolskem skladu.

Na dan **1. 1. 2024** je bilo na računu šolskega sklada **2.697,51€** denarnih sredstev prenesenih iz prejšnjega leta. V letu 2024 smo skupaj pridobili **2.243,40€**. Od tega:

- donacija na novoletnem koncertu v znesku **650,90€**,
- priliv donacij na TRR v znesku **932,50€**,
- prihodki prijavnin udeležencev Mojstrskega tečaja za violo in violino v znesku **660,00€**.

Od skupnega zneska **4.940,91€** smo denarna sredstva porabili za:

- subvencije plačil materialnih stroškov učencem **841,12€**,
- plačilo izvajalcu izvedbe Mojstrskega tečaja za violo in violino **650,00€**,
- nakup drobnega inventarja **1.434,58€**.

Na dan **31. 12. 2024** je stanje na računu šolskega sklada **2.015,21€**.

V času od januarja do decembra 2024 smo **subvencionirali plačilo** materialnih stroškov iz sredstev šolskega sklada dvema učencema v višini 50%. Enemu učencu od januarja do februarja v višini 50%, od marca dalje pa na podlagi Sklepa Sveta zavoda v 100% deležu zneska za plačilo materialnih stroškov.

Za nadgradnjo rednega dela izobraževanja vsako šolsko leto organiziramo odličen **dvodnevni seminar** (mojstrski tečaj) s priznanimi predavatelji, kvalitetnimi vsebinami, zanimivimi za osnovno glasbeno šolstvo, srednjo stopnjo izobraževanja in visokošolski nivo.

Tokrat smo mojstrski tečaj za šolsko leto 2023/2024 izvedli 31. januarja in 1. februarja 2024 (**Peter Ugrin**; viola, violina). Seminarja se je udeležilo 9 kandidatov in 9 mentorjev, ki so prihajali iz GŠ Celje, UG Velenje, Zasebne GŠ Tartini iz Ljubljane, GŠ Ormož, GŠ Slovenj Gradec, GŠ Radlje ob Dravi in naše šole. Mojstrski tečaj smo izvedli v luči tekmovanja TEMSIG 2024, tekmovanja godal.

Tako so lahko prijavljeni kandidati in mentorji na seminarju izvedeli kaj novega ali potrdili svojo pripravljenost na prihajajoče državno tekmovanje, ki je potekalo v mesecu marcu.

Na zaključku prvega dne je predavatelj Peter Ugrin izvedel čudovit recital ob spremljavi Sergeya Luneva. Program je bil skrbno izbran in primeren tako za ljubitelje klasike in improvizacije. Na recitalu je izvedel tudi dve lastni skladbi. Vsi v dvorani smo uživali v izvrstni interpretaciji in tehnično dovršeni izvedbi. V četrtek smo nadaljevali drugi dan seminarja. Mojstrski tečaj smo izvajali na dislociranem oddelku Trebnik, koncert smo izvedli v koncertni dvorani matične šole.

Vsa pridobljena sredstva so porabljena v skladu s Pravilnikom o šolskem skladu in Pravilnikom o šolskih pristojbinah.

1.4. Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti

Pomembnosti

Za javni zavod Glasbena šola Slovenske Konjice je izrednega pomena poleg splošnega glasbenega izobraževanja in vzgoje naših učencev tudi priprava boljših učencev na različna tekmovanja.

Poleg standardnih tekmovanj se naši učenci udeležujejo tudi spletnih tekmovanj, ki so lahko organizirana na različne načine (v živo, s posnetki, itd.). Naši pedagoški delavci delajo strokovno in v skladu z modernimi vzgojno-izobraževalnimi standardi. Trajnostno skrbimo za kvaliteten kader in odlično klimo, ki dokazano pozitivno vpliva na vse deležnike vzgojno-izobraževalnega procesa.

Prednosti

Stik z učencem pri pouku instrumenta je individualen, kar daje učitelju in učencu neizmerne možnosti medsebojnega sodelovanja, tako na strokovnem kot socialnem področju.

Trudimo se, da je šola otrokom in staršem čim bolj zanimiva in prijazna. Izobražujemo v duhu uporabnega znanja, saj vemo, da naši otroci želijo pridobiti znanje za igranje v različnih skupinah različne zahtevnostne stopnje in stilov glasbe, bodisi ljubiteljsko ali na njihovi karierni poti tudi profesionalno. V otrocih iščemo in razvijamo pozitivne lastnosti. Posebno pozornost posvečamo posebej nadarjenim, saj jih pripravljamo na različna tekmovanja, kjer dosejajo vrhunske rezultate.

Slabosti

Pri samem vpisu za novo šolsko leto nismo imeli težav, kar je bila posledica dobre priprave in izvedbe vseh aktivnosti povezanih s predstavitvami našega dela in nenazadnje tudi dobro ime in delo naših učiteljev in kot take tudi šole. Že na samem začetku šolskega leta in vse do decembra se je žal zgodilo precej veliko nepredvidenih izpisov. Večji del smo zaplete rešili ugodno, predvsem z dodatnimi vpisi iz čakalne vrste. Pri vseh spremembah je potrebno paziti tudi na dovoljeno sistematizacijo in posledično pedagoško obvezo vsakega strokovnega delavca posebej.

Že nekaj časa imamo težave s vpisom na instrument pozavna. Interes počasi pada, kljub velikim aktivnostim za spodbuditev zanimanja k vpisu na ta instrument.

Res je, da je zanimanje za igranje nizkih trobil običajno manjše kot za igranje drugih instrumentov, pa vendar bomo na tem področju morali še kaj postoriti.

Pomanjkljivosti

Na žalost smo veliko lastnih sredstev morali nameniti za izdatke, ki niso v domeni šole, temveč v zakonski obvezi financiranja občin. Tako smo vrsto let plačevali potne stroške zaposlenih za prevoz na delo in iz dela ter druge investicije ter investicijska vzdrževanja iz lastnih sredstev, pridobljenih iz strani plačila materialnih stroškov. Zaradi tega nam zadnja leta ostaja zelo malo denarja za nakup boljših, kvalitetnejših instrumentov, ki so temu primerno tudi dražja.

Zelo smo veseli, da smo z ustanovitvijo **Sveta ustanoviteljic** (9. 5. 2024) dobili kredibilnega sogovornika za reševanje morebitnih nesoglasij in kontrolo našega dela. Dne 14. oktobra 2024 sem bil povabljen na razgovor k predsedniku Sveta ustanoviteljic, županu občine Slovenske Konjice. Na sestanku sva se dogovorila, da bo znesek za plačilo potnih stroškov dodan k pogodbam vseh treh občin za leto 2025. Dogovorjeni znesek za leto 2025 še ne dosega predvidenega zneska po finančnem načrtu, smo pa že zelo blizu.

Na ta račun predvidevamo, da bomo lažje privarčevali sredstva za nakup kakšnega boljšega instrumenta, mogoče celo manjšega koncertnega klavirja, ki bi ga potrebovali v mali dvorani dislociranega oddelka Trebnik.

Še vedno imamo nekaj težav zaradi napak in slabosti dela izvedbe sanacije starega dela OŠ Pod goro. Kljub temu, da smo z velikim trudom komaj dosegli ureditev kurjave in imamo sedaj dve ločeni veji za gretje cele naše etaže, se sedaj soočamo z motenim delovanjem sistema, še posebej v času, ko je zunaj zelo mrzlo. Če se radiatorji odprejo na več kot indikator 3, je hrup tako močan, da se ne da normalno izvajati vzgojno-izobraževalnega procesa. Čakamo na rešitev reklamacije, radiatorje odpiramo v dopoldanskem času, popoldan pa so na pol zaprti, da ne povzročajo nemogočega hrupa in ne motijo toliko, je pa seveda težava v pravi temperaturi prostorov.

Enako imamo težavo glede optike in internetnih povezav. V času sanacije so gradbeni delavci večkrat pretrgali optiko, delavci T2 so napako vedno sproti sanirali. Žal je bila komunikacija med omenjenima deležnikoma slaba. Ob zadnji sanaciji se niso dobro dogovorili in so del optičnega kabla pustili nezaščitenega na zunanjem delu stavbe. Optični kabel se je po parih mesecih zaradi vremenskih razmer pretrgal. Tako imamo še vedno začasno rešitev in slabo brezžično povezavo. Tudi ta del je v reklamaciji s strani občine Slovenske Konjice do izvajalca in še vedno čakamo, da se uredi.

2. FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo zavoda zagotavljajo RS, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Ljubljana, občine Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje.

Glasbena šola pridobiva sredstva iz naslednjih virov:

- Iz javnih sredstev državnega proračuna; za plače, dajatve od plač in ostale stroške dela (regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi).
- Iz sredstev občinskih proračunov; za osnovne materialne stroške, regresirano prehrano zaposlenih, izobraževanje učiteljev, zavarovanje objekta ter del za nadstandardni program. Za koledarsko leto 2025 dogovor tudi po zakonu obvezno plačilo prevoza na delo in iz dela.

- Iz prispevka staršev; za stroške materiala in storitev ter nabavo opreme in instrumentov ter vlaganje v investicijska vzdrževanja.

Tabela 1: Poslovanje v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 (vsi zneski so v € brez centov)

	2024	2023	Razlika
PRIHODKI	1.037.386	966.256	71.130
ODHODKI	1.035.329	949.575	85.754
PRESEŽEK	2.057	16.681	-14.624

Iz zgornjih podatkov je razvidno, da je tudi v letu 2024 rezultat poslovanja pozitiven in je glasbena šola poslovala s presežkom. Letni presežek znaša 2.056,77€. V primerjavi z letom 2023 so prihodki veliko večji, prav tako odhodki. Največja razlika je zaradi prihodkov in stroškov dela iz sredstev Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, tudi s strani občin smo v letu 2024 prejeli več sredstev kot leta 2023, ravno tako pa smo prejeli več sredstev iz naslova prispevka staršev za materialne stroške (šolnina), saj smo z mesecem marcem 2023 povišali cene za šolske pristojbine.

Pri odhodkih je večja poraba oziroma strošek predvsem na postavki stroškov dela. Kot proračunski uporabnik moramo obračunati davek od dohodkov pravnih oseb. Na podlagi pripravljenega obračuna za leto 2024 znaša obračunani davek 73,84€, kar pomeni obveznost za plačilo v letu 2025 in posledično zmanjšanje presežka, zato se v Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti poroča o ugotovljenem presežku prihodkov ter ločeno vrednost obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb in dejanski presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka.

V poslovnih knjigah je evidentiran presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb v vrednosti 1.982,93€.

Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2024 in 2023.

Vir financiranja	2024	2023	razlika
Prihodki za izvajanje javne službe			
Prihodki državnega proračuna	862.390	792.865	
Prihodki občinskih proračunov	61.729	53.452	
Prihodki iz skladov socialnih zavarovanj	3.610	0	
Prihodki šolnine, izposojnine in vpisnine	110.577	102.767	
Donacije iz domačih virov	1.570	1.939	
Prihodki letni izpiti	820	820	
Prihodki za škodne dogodke	0	331	
Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	421	230	
Drugi nedavčni prihodki	0	50	
Skupaj:	1.041.117	952.454	88.663

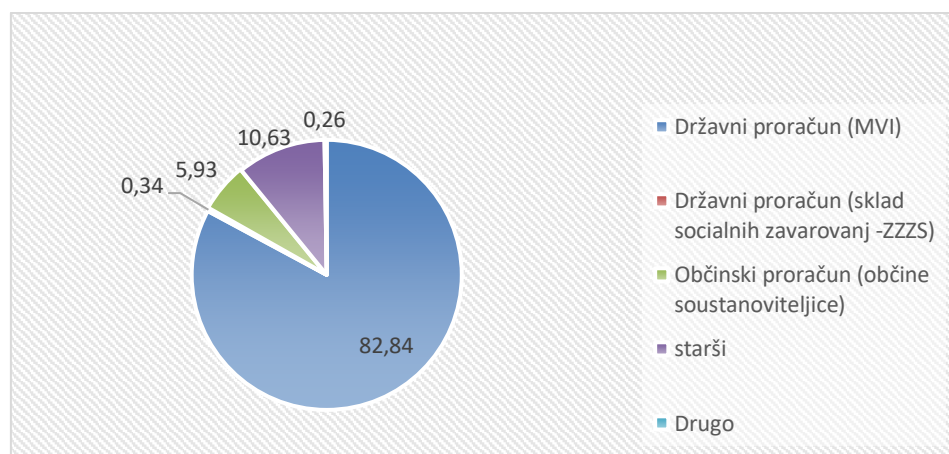
Iz preglednice je razvidno, da je vir financiranja iz državnega proračuna v primerjavi s preteklim letom tudi za prihodke po denarnem toku večji, v letu 2024 so se zaradi napredovanj v višje nazive strokovnih delavcev, za odpravnine, za regres za letni dopust, za premije pokojninskega zavarovanja, za premije prispevka za plačilo kvote zaposlovanja invalidov zvišali prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo.

Iz občinskih proračunov prejemamo sredstva na podlagi vsakoletne pogodbe o financiranju osnovnošolskega glasbenega programa. V letu 2024 smo iz občinskih proračunov občin Zreče in Vitanje prejeli vsa sredstva na podlagi pogodb o sofinanciranju dejavnosti, s strani občine Slovenske Konjice pa imamo kratkoročno terjatev za mesec december 2024 za regresirano prehrano zaposlenih. Vrednosti posameznih postavk po pogodbah so se v primerjavi z letom 2023 zvišale, predvsem pri postavki regresirane prehrane zaposlenih. Prihodki iz skladov socialnih zavarovanj pomenijo sredstva Zavoda za zdravstveno zavarovanje, od leta 2024 dalje se ta sredstva evidentirajo tudi po načelu denarnega toka in so sredstva za stroške dela iz naslova refundacij zaposlenih, ki so v bolniškem staležu (nega, spremstvo, boleznine nad 30 dni). Zaradi spremembe oziroma zvišanja cen šolskih pristojbin so sredstva iz tega naslova v primerjavi z lanskim letom višja. V letu 2024 smo izvedli javni nastop, kjer smo zbirali prostovoljne prispevke za šolski sklad. Prihodki opravljenih letnih izpitov zunanjih učencev so v primerjavi z letom 2023 enaki.

Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok)

Vir financiranja - vrsta	znesek	delež v odstotkih
Državni proračun (MVI)	862.390	82,84
Državni proračun (sklad socialnih zavarovanj - ZZS)	3.610	0,34
Občinski proračun (občine soustanoviteljice)	61.729	5,93
Starši	110.577	10,63
Drugo	2.811	0,26
Skupaj:	1.041.117	100,00

Graf 1: Delež financiranja



2.1. Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov

CENIK ŠOLSKIH PRISTOJBIN / MATERIALNI STROŠKI (šolnina)	REDNO VPISANI od 1.3.2023	NADSTANDARD od 1.3.2023
Vpisnina	12,00 €	15,00 €
Izposoja instrumenta (redno vpisani, NS = zunanji uporabniki)	140,00 €	180,00 €
Program GLASBA, PLES (instrument, petje, NGL, balet)	350,00 €	360,00 €
Program GLASBA, PLES (brez NGL oz. solfeggia)	200,00 €	230,00 €
Zborovsko petje in vokalna tehnika (skupinski pouk)	/	300,00 €
Obiskovanje drugega instrumenta	170,00 €	180,00 €
Programi: Predšolska glasbena vzgoja (PGV), Glasbena pripravnica (GP), Plesna pripravnica (PLP)	290,00 €	300,00 €
Plesna pripravnica - PLP I. (pouk poteka v skrajšanem času)	250,00 €	260,00 €
Plesna pripravnica – PLP (kot drugi premet)	150,00 €	160,00 €
Balet (kot drugi predmet)	170,00 €	180,00 €
Nauk o glasbi, solfeggio	170,00 €	180,00 €
Opravljanje izpita (učenci, ki niso vpisani v izobraževalni program - 34. čl. Zakona o glasbenih šolah) – za instrument, petje ali nauk o glasbi (1 predmet ali program) – za instrument / petje in nauk o glasbi (2 predmeta)		100,00€ 120,00€
OBDOBJE OBRAČUNA: šolsko leto od 1.9. do 31.8., razdeljeno na 10 mesečnih obrokov od septembra do junija!		

Pravilnik o šolskih pristojbinah je objavljen na spletni strani glasbene šole in redno posodobljen.

Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2024 s finančnim načrtom 2024 - denarni tok

Naziv podskupine kontov	prihodki/ odhodki	finančni načrt	indeks
Prejeta sredstva iz državnega proračuna (MVI)	862.390	803.500	
Prejeta sredstva iz skladov socialnih zavarovanj (ZZZS)	3.610	0	
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	61.729	64.074	
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	111.818	110.000	
Prejete donacije iz domačih virov	1.570	1.500	
CELOTNI PRIHODKI	1.041.117	979.074	106,33
Stroški materiala in storitev	93.649	81.306	
Drugi operativni odhodki	22.414	23.450	
Stroški dela	913.505	859.700	
Investicijski odhodki	13.346	14.618	
CELOTNI ODHODKI	1.042.914	979.074	106,52
Presežek odhodkov nad prihodki	1.797		

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki po načelu denarnega toka v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2024. Denarni tok pomeni vsi prihodki in odhodki od 1. 1. do 31. 12. 2024.

K postavki prejeta sredstva iz državnega proračuna Ministrstva za vzgojo in izobraževanje spadajo vsi prihodki za plače in druge izdatke zaposlenim. K postavki prejeta sredstva iz skladov socialnih zavarovanj spadajo sredstva za stroške bolniških odsotnosti (nega, spremstvo, bolezni nad 90 dni), vse, kar se refundira s strani ZZSZ. K postavki prejeta sredstva iz občinskih proračunov so zajeti prihodki občin ustanoviteljic. K postavki tekoči prihodki za izvajanja javne službe so zajeti prihodki plačila materialnih stroškov (glasbena šolnina, vpisnina in izposojnina instrumenta, letni izpiti). K postavki prejete donacije iz domačih virov so zajeta prejeta sredstva donacij od prostovoljnih prispevkov prejetih na TR in polog zbranih prostovoljnih prispevkov s koncerta.

Pri postavkah odhodki so zajeti odhodki za stroške materiala in storitev, drugi operativni odhodki (med katere spadajo stroški podjetnega dela, stroški izobraževanja zaposlenih, prijavnine učencev na tekmovanja, članarine, stroški bančnih storitev, prispevek za kvoto vzpodbujanja zaposlovanja invalidov), vsi stroški dela in ostala povračila iz delovnih razmerij, ter investicijski odhodki. Za stroške dela nadstandardnega programa porabimo prihodke za nadstandardni program od občin ustanoviteljic in prihodke šolnin učencev, ki so v nadstandardnem programu.

Iz preglednice je razvidno, da je razlika med načrtovanimi in dejanskimi prihodki po denarnem toku manjša. Ravno tako je razlika načrtovanih odhodkov manjša kot so bili dejanski stroški. Presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku znaša 1.797€. Primerjava med prihodki po denarnem toku za leto 2024 in finančnim načrtom izkazuje večje prihodke od načrtovanih in tudi večje izdatke od načrtovanih. Največja razlika je pri prihodkih in odhodkih za stroške dela, saj je med letom pri tej postavki največ sprememb, nove zaposlitve, višina minimalne plače, napredovanja, višina regresa za letni dopust, višina regresa za prehrano, višina kilometrine za povračila stroškov prevoza na delo, kilometrina za povračila stroškov službene poti itd.

Podrobnejša členitev stroškov materiala in storitev po denarnem toku

Stroški materiala	€ brez centov
Pisarniški material	2.180
Čistilni material	818
Sanitarni material	478
Potrošni material za instrumente	862
Druga oprema za instrumente (kovčki, loki)	364
Nadomestni material za opremo OS in DI	1.097
Material za učence, knjižice, diplome, spričevala	1.640
Naročnine časopisi, revije, knjige	936
Hrana, za nastope učencev (kosila na tekmovanjih, pogostitev za absolventski nastop)	1.775
Živila (sokovi, čaj, kava, mleko)	1.336
Potrošni material za nastope	86
Material za učence - darila	1.689
Darila poslovnim partnerjem	994
Potrošni mat. za popravila in vzdrževanje opreme	656
Potrošni material za računalnike	187
Reprezentanca	552
Službena oprema, delovni copati, obleka	13
Tonerji za tiskalnike	1.215

Material in programska oprema za računalnike	183
Notni material	887
Učbeniki	168
Knjige	103
Cvetje za nastope	823
Potrošni material in drobna oprema za čiščenje	78
Potrošni material za projekt zmajčka Tonka	119
Manjša obrtna dela in storitev (poslikava stene, čiščenje tepiha)	287
Drugi posebni material (ključi, cilindri, vložki, baterije)	271
Drugi posebni material in storitve (zastave z logotipom GŠ)	116
Skupaj stroški materiala	19.913

Stroški storitev	€ brez centov
Računalniške storitve (Grad d. d., AIO)	6.488
Računalniške aplikacije in licenčni programi po pogodbah (eGlasbenašola, Logitus, Ravnateljški servis)	5.595
Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.295
Vstopnice za koncerte (izobraževanje strok. delavcev)	628
Stroški oglaševalskih storitev	1.637
Stroški uglasitve instrumentov	872
Založniške, tiskarske in grafične storitve	1.829
Vzdrževanje in popravila instrumentov	4.355
Tekoče vzdrževanje ostale opreme in servisi (prezračevalna naprava)	7.131
Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.561
Tekoče vzdrževanje, popravila naprav - servisi	875
Stroški snemanja CD, ozvočenje nastopov	938
Fotografske in snemalne storitve	3.229
Stroški varovanja objekta	647
Drugi stroški povezani z vzdrževanjem objekta (varstvo pri delu)	1.171
Zavarovalne premije za objekte, odgovornost, opremo)	1.836
Zdravniški pregledi zaposlenih	542
Hotelske in restavracijske storitve (priprave šolskih orkestrrov)	3.001
Avtobusni prevozi učencev	1.574
Izposoja instrumenta (kontrabas)	120
Skupaj stroški storitev:	47.324

Naziv stroška	€ brez centov
Električna energija	4.032
Poraba kuriv in stroški ogrevanja	14.602
Voda in komunalne storitve	1.522
Odvoz odpadkov	520
Stroški telefona in internetne naročnine	2.110
Poštnina in kurirske storitve	2.699
Skupaj stroški energije, vode in komunikacije:	25.484

Podrobnejša členitev drugih operativnih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Stroški podjetnega dela z akontacijo dohodnine, posebnim davkom ter prispevki	5.287
Stroški kotizacij in prijavnin za tekmovanja (učenci)	1.455
Stroški izobraževanja (kotizacije pedagoški delavci) in stroški predavanja mojstrski tečaj	2.053
Stroški izobraževanja (ravnatelj, tehnično osebje)	2.289
Članarine (zveza slovenskih glasbenih šol - ZSGŠ)	592
Stroški provizij za plačilni promet	65
Stroški provizij bank	113
Prispevek za vzpodbujanje kvote invalidov	10.497
Stroški javne uprave digitalni podpis	64
Skupaj operativni stroški:	22.415

Naziv stroška: Izdatki za službena potovanja	€ brez centov
Hotelske storitve (nočitve - izobraževanja)	216
Drugi izdatki (parkirnine)	15
Skupaj stroški službenih poti:	231

Podrobnejša členitev investicijskih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Nakup osnovnih sredstev - glasbil	6.873
Oprema za učilnice - učila	1.365
Druga oprema (prenosni računalnik, tiskalnik)	573
Druga oprema	94
Nakup drobnega inventarja	1.435
Popravilo strehe (matična šola)	3.006
Skupaj investicijski stroški:	13.346

Tabela 5: Prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku.

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Skupaj prejeta sredstva 2023	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
Ogrevanje	6.054	1.762	868	8.684	10.258	-1.574
Elektrika	2.273	1.440	272	3.985	2.845	+1.140
Voda	507	252	108	867	1.362	-495
Izobraževanje	2.055	684	180	2.919	2.681	+238
Splošni materialni stroški	2.781	1.440	648	4.869	39.335	-34.466
Prehrana zaposlenih	19.283	8.410	2.000	29.693	28.845	+848

Zavarovanje (objekt, oprema, odgovornost)	651	0	0	651	1.836	-1.185
Materialni stroški Trebnik (ogrevanje, elektrika, voda) in splošni materialni stroški (čistila, sanitarni mat.)	4.775	2.400	584	7.759	5.883	+1.876
Skupaj	38.379	16.388	4.660	59.427	93.045	-33.618

Iz preglednice so razvidni posamezni stroški po denarnem toku glede na prejeta sredstva s strani občin ustanoviteljic, pri postavki ogrevanje, voda, zavarovanje objekta in splošnih materialnih stroških je razlika v minus, medtem ko imamo nekaj plusa pri postavkah električne energije, izobraževanj in splošnih materialnih stroških za dislocirano enoto Trebnik. Pri postavki regresirane prehrane je pozitivna razlika zaradi prejetih sredstev regresirane prehrane zaposlenih v mesecu januarju 2024 za preteklo leto 2023 še za mesec november (1.667,36€) s strani Občine Slov. Konjice, drugače bi na tej postavki bila negativna razlika za 819,63€.

Pri postavki splošni materialni stroški so zajeti stroški vzdrževanja objekta, vzdrževanje druge opreme, stroški telefona, interneta in faksa, stroški poštne, stroški čistil, računalniški stroški in stroški računalniških aplikacij in licenčnih programov po pogodbah, pisarniški material, tonerji za tiskalnike, službena obleka, material za učence (knjižice, diplome, spričevala), notni material, bančni stroški in stroški provizij UJP, popravila instrumentov in ostalih naprav, uglasitve instrumentov, stroški varstva pri delu in pred požarom. Razliko večje porabe stroškov pokrijemo iz vira prihodkov prispevka šolnine. Pri postavki materialni stroški dislocirane enote Trebnik, ki zajemajo stroške ogrevanja, električne energije, vode in splošnih materialnih stroškov čistil je prihodek s strani občine Slov. Konjice (4.775€) večji za 1.171,49€ zaradi nakazila v mesecu januarju 2024 za omenjene stroške drugega polletja leta 2023 (julij-december), drugače bi na tej postavki bila pozitivna razlika za 704,51€.

Program nadstandard po denarnem toku (prihodki občin in staršev)

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Učenci - šolnina	Letni izpiti	skupaj	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
nadstandardni programi	1.000	962	340	7.360	820	10.482	10.259	+223

Iz podatkov je razvidno, da smo v letu 2024 iz naslova nadstandardnega programa prejeli nekaj več sredstev kot je bilo stroškov.

Tabela 6: Nadstandardni program

	pogodba	položnice	Letni izpiti	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Občine	2.302			2.302
učenci		7.360	820	8.180
Skupaj prihodki:	2.302	7.360	820	10.482

Stroški dela (podjemno delo)	5.925			5.925
Povečan obseg dela nadstandard (projekti)	4.334			4.334
Skupaj odhodki:	10.259			10.259
Razlika:				+223

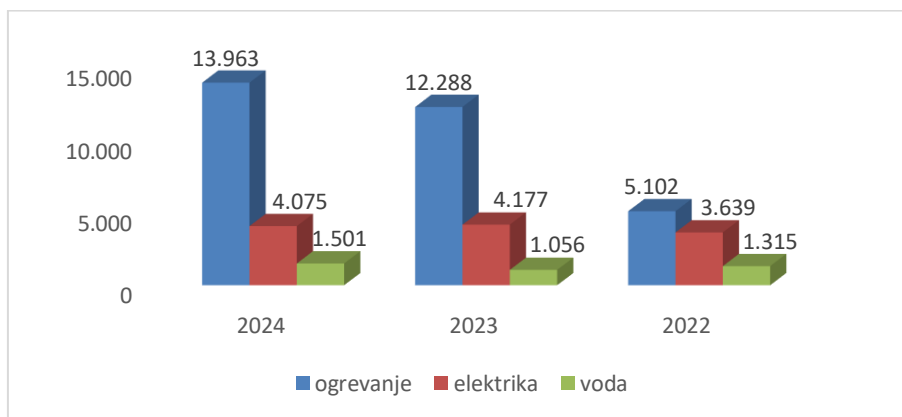
Tabela 7: Šolski sklad – donacije

Prihodki:	Po položnicah	Prostovoljni prispevki	Drugo (IF)	skupaj
	1	2	3	4
Otvoritveno stanje 1.1.2024				2.697,51
Starši - fizične osebe	932,50	650,90		1.583,40
Mojstrski tečaj za violino			660,00	660,00
Skupaj prihodki:	932,50	650,90	660,00	4.940,91
Odhodki:				
Subvencija učenci	841,12			841,12
Plačilo izvedbe Mojstrskega tečaja			650,00	650,00
Nakup drobnega inventarja			1.434,58	1.434,58
Skupaj odhodki:	841,12		2.084,58	2.925,70
Razlika:				2.015,21
Neporabljena sredstva in prenos v leto 2025				2.015,21

Tabela 8: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje

Naziv postavke	2024	2023	2022
ogrevanje	13.963	12.288	5.102
elektrika	4.075	4.177	3.639
voda	1.501	1.056	1.315
skupaj	19.539	17.521	10.056

Graf 2: Stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje



Iz preglednic je razvidno, da so skupni fiksni stroški za leto 2022, 2023 in 2024 za stroške vode in stroški električne energije dokaj primerljivi, medtem ko so stroški ogrevanja v primerjavi z letom 2022 višji, kar je posledica novega odčitavanja in porabe stroškov ogrevanja.

V letu 2023 se je izkazalo, da na ogrevalnem sistemu kurilnice ni bilo pravilnega odčitavanja porabe, zato se je v tem letu ta sistem popravil, kar je posledica zaračunanih večjih stroškov ogrevanja po posameznih mesecih.

3 POSLOVNO POROČILO

POSEBNI DEL

3.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice

3.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje, pravilniki

- Zakon o računovodstvu, Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02-1253
- Zakon o zavodih, Ur. list. št. 127/06-ZJZP
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Ur. list RS, št. 16/07-UPB in spremembe
- Zakon o javnih financah, Ur. list RS št. 11/11-UPB 4 in 110/11
- Zakon o interventnih ukrepih, Ur. list RS, št. 94/10,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, št. 40/12
- Zakon o glasbeni šoli, Ur. list RS, št. 81/06
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Slovenski računovodski standardi in SRS 36
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole

- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in plačne razrede
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS)
- Kolektivna pogodba za VIZ
- Aneks h Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje RS

INTERNI AKTI / PRAVILNIKI

- Odlok o ustanovitvi Javno vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Glasbene šole
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o varstvu pri delu
- Pravilnik o osnovah in merilih za določanje delovne uspešnosti-letna ocena delavca
- Akt o sistematizaciji delovnih mest ter Opis del in nalog vsakega zaposlenega posebej
- Pravilnik o varstvu pred požarom (posodobljen marec 2023)
- Pravilnik o popisu
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih materialnih stroškov
- Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti
- Poslovnik o delu Sveta zavoda
- Pravilnik o Svetu staršev
- Pravilnik o Šolskem skladu
- Pravila o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v Glasbeni šoli
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole (hišni red)
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- Pravilnik o prepovedi kajenja in dela pod vplivom alkohola, prepovedanih drog in drugih substanc ter o ugotavljanju alkoholiziranosti ali omamljenosti delavcev n delu
- Pravilnik o obratovalnem času šole ter izrabi in vodenju delovnega časa zaposlenih (Tipi dodatnega/drugega dela, Zaklepanje šole)
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu
- Navodila o uporabi službenih mobilnih telefonov in storitev mobilne telefonije
- Navodila o ukrepih za zagotavljanje prve pomoči na delovnem mestu
- Interni akt o promociji zdravja na delovnem mestu
- Pravilnik o oddajanju šolskih prostorov v uporabo/najem
- Interni pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Katalog informacij javnega značaja in stroškovnik
- Pravilnik in navodila za prevzem VNP za urejanje e-hrambe

- Informacija o obdelavi osebnih podatkov za posameznika
- Pravilnik o ocenjevanju redne delovne uspešnosti
- ZDSMA – Izjava o dostopnosti
- Pravilnik o varovanju in obdelavi osebnih podatkov (januar 2023)
- Pravilnik o zaščiti prijaviteljev
- Pravilnik o zaščiti delavcev pred nasiljem
- Cenik uporabe šolskih prostorov (februar 2023)
- Pravilnik o šolskih pristojbinah (marec 2023)
- Posodobljen Pravilnik o sistematizaciji DM (december 2024)
- Posodobljen Pravilnik o evidentiranju delovnega časa
- Posodobljen Pravilnik o obratovalnem času šole
- Pravilnik Pravica do odklopa
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zbiranju in zavarovanju OP
- Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest z vsemi prilogami

3.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja

Dolgoročni cilji glasbene šole Slovenske Konjice temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah (Ur. List RS, št. 81/06-UPB1).

Poslanstvo glasbene šole / cilji in naloge (iz ZGla-UPB1):

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti učenk in učencev,
- doseganje minimalnih standardov ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih ansamblih, orkestrih, plesnih skupinah ter pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje in
- vzgajanje, razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.

Vsako leto posebej je naš cilj skrbeti za zadostno število vpisa otrok in uskladitev mest s predpisano in dovoljeno sistematizacijo s strani MVI. Zelo smo se potrudili s predstavitvami naše dejavnosti z namenom spodbuditi zanimanje za manj zanimive instrumente. Uspelo nam je povečati vpis učencev na violončelu in kontrabasu. Žal imamo še vedno težavo s pridobivanjem kandidatov za učenje pozavne.

V naši glasbeni šoli izobražujemo predšolske otroke, učence osnovnih šol, dijake in starejše osebe po določenih vzgojno-izobraževalnih programih osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- ples,
- glasbeni program in
- petje.

Pouk instrumenta in petja poteka individualno, pouk drugih predmetov poteka skupinsko.

Naša skupna naloga je skrbeti za visoko izobražen kader zavedajoč se našega poslanstva, vzpostavljanje pogojev za normalno delo in nadaljnjo obnovo šole, izboljšanje materialnih pogojev, nabavo kvalitetnih instrumentov, glasbene literature in opreme.

Informacije o našem delu in uspehih so redno objavljene na naši spletni strani, FB strani, Instagramu, tiskanem mediju Časopis Novice in drugih družbenih omrežjih.

Šola odlično sodeluje z vsemi deležniki konjiške, zreške in vitanjske občine. Prav tako sami organiziramo veliko različnih dogodkov (abonmajski koncerti - Abonma Zmajčka Tonka, Ciklus Pianissimo, GM Slovenije, seminarji, tematske delavnice, glasbeni projekti, glasbeni obiski v vrtcih in osnovnih šolah, različne slovesnosti, izvedbe različnih glasbenih tekmovanj, itd.). Odlična sodelovanja in nadgradnje le teh zelo bogatijo šolski prostor in prostor naše ožje in širše skupnosti. Zelo smo ponosni, da smo del te uspešne zgodbe.

PODROBNEJŠI OPIS REALIZACIJE ZASTAVLJENIH CILJEV VEČLETNEGA PROGRAMA IN RAZVOJA NA PODROČJU ŠIRITVE DEJAVNOSTI IN PRIDOBIVANJA KADRA

Zelo se trudimo, da izkoristimo vsako možnost širitve dejavnosti, ki jo zadnja leta malo več ponuja MVI. Vsako leto skrbno pripravimo vlogo za širitev dejavnosti s podrobnim opisom in obrazložitvijo.

V šolskem letu **2016/2017** smo imeli dovoljen vpis individualnega pouka **245 učencev** in **15,66 oddelka**, skozi vsa leta do sedaj smo uspeli pridobivati soglasja za širitev, tako imamo za šolsko leto **2024/2025** generalno soglasje MVI za vpis individualnega pouka **262 učencev** in skupno **16,79 oddelka**.

Od 1. 9. 2023 naprej imamo sistematizirano mesto pomočnika ravnatelja. Skladno z dovoljeno sistematizacijo smo tajnici VIZ VI in računovodkinji povečali delež zaposlitve iz dosedanjih 75% na 94% delež zaposlitve. Zaposlitve strokovnih delavcev so ostale v enakih deležih kot lansko šolsko leto, saj s strani MVI ni bilo nobenih soglasij za možno širitev dejavnosti. To pričakujemo za šolsko leto 2025/2026, saj se spreminjajo predmetniki in vpeljujejo dodatni predmeti in programi. Kaj točno bo to pomenilo za našo šolo še ne vemo.

V mesecu decembru 2024 smo pripravili vso potrebno dokumentacijo vezano na prenovo plačnega sistema, ki je pričela veljati 1. 1. 2025.

3.1.3. Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela ter realizacija

Obseg dejavnosti je vezan na šolsko leto. Cilji so natančno opredeljeni v Letnem delovnem načrtu. Realizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa LDN predstavimo v Letnem poročilu o delu za minulo šolsko oz. koledarsko leto. V tem poročilu natančno predstavimo tudi realizacijo poslovnega dela.

Program glasbenega izobraževanja, ki smo ga realizirali na glasbeno-izobraževalnem področju obsega obvezni program in program nadstandarda, ki je potrjen s strani Sveta zavoda.

Na ostalih področjih dela je potrebno izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti v finančnem načrtu šole za leto 2022/2023 in 2023/2024.

Izobraževalno delo v glasbeni šoli izvajamo po letnem delovnem načrtu, ki vsebuje:

- obseg in razporeditev pouka,
- razporeditev učencev po predmetih, oddelkih individualnega in skupinskega pouka,
- zasedbe komornih skupin in orkestrrov,
- okvirni letni raspored nastopov in tekmovanj,
- roke za opravljanje izpitov,
- okvirni načrt vpisa,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z osnovnimi in drugimi šolami ter vrtci,
- sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami, konservatorijema, umetniškimi gimnazijami, kulturno-umetniškimi organizacijami ter
- druge naloge.

PODROBNEJŠI OPIS IN OBRAZLOŽITVE REALIZACIJE DOLOČENIH AKTIVNOSTI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA - LDN (VEZNO NA KOLEDARSKO LETO 2024)

Dan šole in koncert učiteljev (25. 1. 2024, drugi tradicionalni koncert učiteljev).

Realizacija dvodnevnega mojstrskega tečaja za violino in violo (31. januar, 1. februar, Peter Ugrin).

Nastopi plesnega oddelka

Učenci plesnega oddelka so v sklopu kulturnega praznika dne 21. 2. 2024 pripravili dve baletni predstavi Sneguljčica za OŠ Zreče. Baletni predstavi sta bili izvedeni v KD Slovenske Konjice.

Konec meseca maja smo se ponovno veselili zaključne baletne predstave za starše in izven, baletna predstava je bila izvedena v KD Slovenske Konjice.

TEMSIG

Vsako leto je cilj udeležba naših učencev na državnem tekmovanju mladih glasbenikov Slovenije v organizaciji **TEMSIG**. Državno tekmovanje TEMSIG je bilo izvedeno na glasbenih šolah Ljubljanskega okoliša, Zasavja in Akademije za glasbo v Ljubljani.

Naši učenci in učitelji redno sodelujejo na različnih **mednarodnih tekmovanjih**.

Vpis in predstavitve naše dejavnosti za učence predšolske glasbene vzgoje, glasbene pripravnice in osnovnošolce prvih triad osnovnih šol ter vrtca našega šolskega okoliša. Za ta namen so učitelji pripravili **glasbeno predstavo »Zmajček Tonko in rojstnodnevno presenečenje«**.

Glasbene predstave smo izvedli:

1. Torek, 7. maj: **OŠ Loče**
2. Sreda, 8. maj: **OŠ Zreče**
3. Četrtek, 9. maj: **OŠ Pod Goro**
4. Sreda, 15. maj: **Vrtec Prevrat Slovenske Konjice**
5. Četrtek, 16. maj: **OŠ Ob Dravinji**
6. Petek, 17. maj: **OŠ Vitanje**
7. Ponedeljek, 20. maj: **OŠ V parku**

Dan odprtih vrat

Predstavitve naše dejavnosti vsem zainteresiranim (petek, 17. maj 2024).

Abonma zmajčka Tonka

Glavni namen je spodbuditi otroke, da obiskujejo različne koncerte in predstave. Za otroke, ki so za Zmajčkov abonma zbrali vse predpisane žige, smo tako kot lansko leto pripravili presenečenje. Tokrat smo v goste povabili konjiško pravljíčarko Pravljíčarne Renato Brglez, ki je za vse udeležence pripravila predstavo. Učencem nagrajencem smo podelili tudi bone za sladoled pri Malem Čoku v Slovenskih Konjicah. Vodja organizacije nagrade in presenečenja je bila tako kot lansko leto učiteljica violine Maruška Kotnik, vodja Zmajčkovega abonmaja je pedagoški vodja Živa Skrbiš.

Strokovno srečanje učiteljic nauka o glasbi

Učiteljica Andreja Obrul je v mesecu aprilu pripravila in vodila strokovno srečanje učiteljic nauka o glasbi. Udeležile so se ga učiteljice naše regije.

Koncert na Trebniku

Konec šolskega leta 2023/2024 smo organizirali tretji tradicionalni koncert na travniku nad dislociranim oddelkom **Trebnik** pod naslovom »**Pozdrav poletju**«.

Poletne pevske delavnice za otroke, ki jih je pripravila in izvedla v poletnih mesecih na lokaciji dislociranega oddelka Trebnik učiteljica Andreja Obrul.

Knjigobežnica, majhna priročna knjižnica z različno literaturo za krajšanje časa pred ali po pouku. Nameščena v avli matične šole in oddelka Trebnik.

Nabiralnik zmajčka Tonka, učenci oddajo svoje ideje, članke, želje, ... na koncu se del literature uporabi za Šolsko glasilo. Nameščen v avli matične šole in oddelka Trebnik.

Šolsko glasilo je izšlo v elektronski obliki na koncu šolskega leta in je objavljeno na naši spletni strani (vodja projekta Andreja Obrul in uredniški odbor).

Pridobitev učilnice na OŠ Pod goro

Z dokončanjem sanacije nad starim delom OŠ Pod goro smo v dogovoru z občino in vodstvom OŠ Pod goro pridobili v uporabo učilnico za namen izvajanja skupinskega pouk. Na ta način imamo sedaj možnost izvajanja skupinskega pouka dveh skupin istočasno, kar nam zelo pomaga pri organizaciji dela.

Priprave šolskih orkestrrov

Tudi v šolskem letu 2024/2025 smo nadaljevali s pripravami šolskih orkestrrov. Priprave pihalnega, godalnega in kitarškega orkestra smo izvedli 7. in 8. oktobra 2024 v Hotelu Jakec na Treh Kraljih. Priprav se je udeležilo podobno število otrok in učiteljev kot lansko leto, skupaj 55. Ves strošek priprav je poravnala šola.

Sodelovanje z Glasbeno Mladino Slovenije (GMS)

V mesecu novembru smo gostili Trio Setsuna (Arijan Mačak - saksofon, Jelena Pejić - violina in Ivan Kukurić - klavir).

Sodelovanje pevskega oddelka na Ipavčevih dnevih v organizaciji GŠ skladateljev Ipavcev Šentjur.

Tradicionalna izvedba **božično-novoletnega koncerta** šolskih orkestrrov, komornih skupin, pevskega zbora in solistov. Koncert smo izvedli v Kulturnem domu Slovenske Konjice, dne 10. 12. 2024.

Medsebojna sodelovanja z GŠ Celje, GŠ Velenje, GŠ Slovenska Bistrica in KGBM

Z GŠ Celje so na skupnem projektu sodelovali učenci citer in mentorica Franja Janež, z GŠ Velenje smo nadaljevali s skupnimi nastopi pod naslovom »Prepleteni«, sodelovanje z GŠ Slovenska Bistrica so popestrili učenci petja, srečanje so poimenovali Glasbeni mozaik. Prav tako smo na našem odru gostili našo bivšo učenko in njeno kolegico s Konservatorija za glasbo v Mariboru, njuna profesorica je naša bivša učiteljica, profesorica na KGBM, Violeta Ozvatič.

Sodelovanje s Centrom za kulturne prireditve Slovenske Konjice, možnost obiska naših zaposlenih na različnih prireditvah v organizaciji CKP ter plačilo vstopnic našim delavcem šole, itd.

Različna **izobraževanja** vseh zaposlenih:

- varstvo pri delu (Sprinkler),
- razvijanje koncentracije in pozornosti ter fine motorike (Andreja Obrul),
- prva pomoč (RK Slovenske Konjice),
- pravica do odklopa (CZPP),
- študijske skupine in druga karierna izobraževanja (ZRSŠ, MVI),
- itd.

Sodelovanje z društvom EPTA / Ciklus Pianissimo

Nastop smo izvedli 4. februarja 2025, nastopila je pianistka Neža Tovšak (nastop spada v poročilo za leto 2025, ker smo pri nas vezani na šolsko leto, ga pa omenjam tudi na tem mestu).

V sklopu **Zmajčkovega abonmaja** smo bili izredno veseli nastopa naše bivše učenke, violončelistke **Katarine Leskovar** in harmonikarja **Nejca Grma** (Zmajčkov Abonma).

Otvoritev **stalne razstave Arpada Šalamona** na dislociranem oddelku Trebnik in na mostovžu matične šole. Zelo smo hvaležni gospe Hedi Vidmar Šalamon, da nam je podarila veliko število umetniških slik njenega pokojnega moža, priznanega slovenskega likovnega umetnika. Stalno razstavo na Trebniku smo postavili in otvorili na zadnjem koncertu v mesecu juniju pod naslovom Pozdrav poletju. Slike na mostovžu matične šole je gospa Heda postavila na začetku novega šolskega leta 2024/2025. To je za nas velika pridobitev.

Reklamni material / promocijska darila

Vsako leto poskrbimo za praktična darila, ki jih potem uporabimo za različne namene. V tem letu smo poleg stalnice, to so **pisala** z našim logotipom, pripravili še **podloge za miške** in **mape z notnimi listi**. Seveda poskrbimo, da so na vseh skrbno izbranih darilih tudi naš logotip ter drugi pomembni podatki

šole. Za predstavitve in tudi sicer zelo radi uporabljamo našo maskoto »Zmajčka Tonka«, ki je na podlogi za miško in **nalepkah z različnimi instrumenti**. Nalepke uporabimo v času predstavitev naše dejavnosti po šolah in vrtcih ter jih razdelimo vsem otrokom, ki so na predstavitvah prisotni.

Redno posodabljanje **IKT opreme** ter uporaba Microsoftovih orodij ter nadaljevanje s popisom notnega gradiva in druge strokovne literature v sistem **Cobiss**.

V letu 2024 smo uresničili vse točke iz zastavljenega letnega delovnega načrta po terminskem planu in predpisanem šolskem koledarju za glasbene šole.

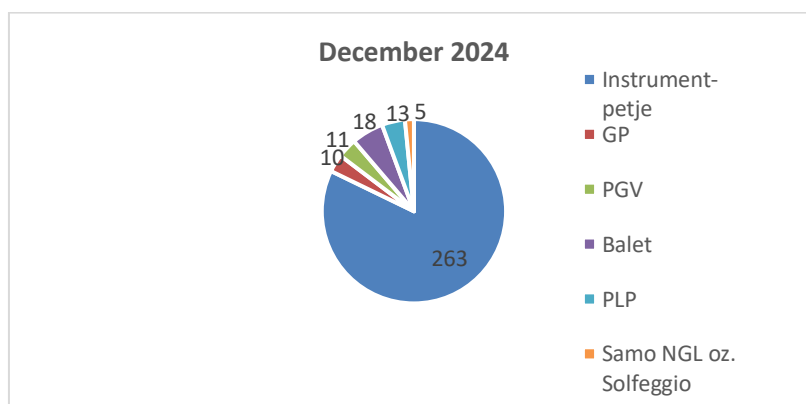
Še vedno nismo uspeli kupiti vseh osnovnih sredstev in zagotoviti vsega načrtovanega investicijskega vzdrževanja preteklih let. Upamo, da bo v letu 2025 in predvsem v letu 2026 lažje. Za leto 2025 smo uspeli z občinami ustanoviteljicami končno dogovoriti refundacijo plačila potnih stroškov za zaposlene, kar na letni ravni sicer znaša cca 30.000,00 evrov, dogovorjeni znesek je 25.000,00 evrov. Upam, da bo na koncu dogovor tak, da bo refundacija sledila dejanskemu povračilu stroškov glede na realizacijo, tako kot je to v primeru regresirane prehrane.

Tabela 9: Pregled števila učencev (stanje na dan 31.12.2024 v primerjavi s šolskim letom 23/24 in 22/23)

DATUM	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO PREDMETOV	GLASBA (instrument petje)	GLASBENA PRIPRAVNICA GP	PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	PLES - BALET	PLESNA PRIPRAVNICA	SAMO NGL oz. SOLFEGGIO
31. 12. 2024 2023/2024	325	315	263	10	11	18	13	5
31. 12. 2023 2023/2024	332	344	268	11	7	25	20	6
31. 12. 2022 2022/2023	325	326	260	15	5	15	27	5

Opomba: Tabela je prepis iz elektronske aplikacije vodenja šolske dokumentacije (eGlasbenaŠola).

Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2023/24 in 2022/23 in 2021/2022 (na dan 31. december v koledarskem letu)



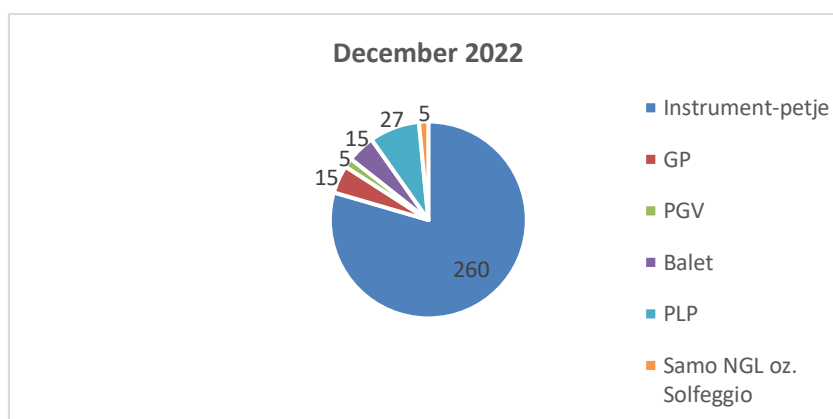
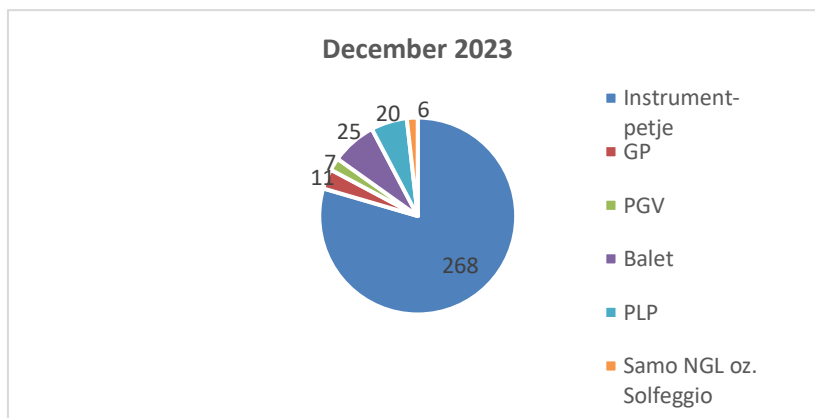


Tabela 10: Vpis učencev po občinah

Občina	Število učencev	Število predmetov	Glasba (brez NGL in SFG)	GP	PGV	Balet	PP	Samo NGL oz. SFG
Slovenske Konjice	213	210	168	9	9	16	8	3
Zreče	75	69	62	1	1	1	4	2
Vitanje	14	14	13	0	1	1	0	0
Vojnik	8	18	7	0	0	0	0	0
Oplotnica	7	7	6	0	0	0	1	0
Slovenska Bistrica	3	3	3	0	0	0	0	0
Velenje	1	1	1	0	0	0	0	0
Maribor	1	1	1	0	0	0	0	0
Šentjur	2	1	1	0	0	0	0	0
Dobrna	1	1	1	0	0	0	0	0
Skupaj:	325	344	263	10	11	18	13	5

Tabela je prenesena iz elektronske aplikacije vodenja šolske dokumentacije eGlasbenašola, stanje na dan 31. 12. 2024. Iz tabele je razviden vpis števila učencev po občinah glede na število učencev po predmetih, število brez nauka o glasbi in solfeggia, glasbena pripravnica, predšolska glasbena vzgoja, balet, plesna pripravnica in samo solfeggio.

Viden je tudi vpis učencev, ki ne sodijo v naš šolski okoliš, vendar so jih starši želeli vpisati na naš zavod (otroci že obiskujejo osnovno šolo ali vrtec v eni od občin ustanoviteljic glasbene šole, starši se vozijo na delo v našo občino, zaradi sistematizacije in dovoljenih prostih vpisnih mest, itd.). Stanje zaradi različnih dejavnikov, na katere ne moremo vplivati, ni enako kot na začetku šolskega leta (izpisi, prepisi, novi vpisi, ...).

Realizacija obsega programa

Izobraževalni program je bil v celoti izveden, od tega je bil pouk na ravni predmetov in programov realiziran 95 odstotno, realizacija delovnega časa vseh zaposlenih je 101,3 odstotna. V sklopu razširjenega programa smo organizirali in izvedli različne projekte, izobraževanja, seminarje.

Kakovost in izvedbe programa

Kakovost in izvedba programa je na visoki ravni, kar se kaže s sodelovanjem na številnih nastopih, koncertih in prireditvah v in izven zavoda, kjer naši učenci zelo uspešno nastopajo. Ravno tako smo deležni veliko pohval in nagrad naših otrok in učiteljev na najrazličnejših tekmovanjih doma in v tujini.

Na letni ravni uspemo organizirati vse predvidene programe in izvesti vse načrtovane aktivnosti individualnega in skupinskega pouka. Še posebej smo ponosni na veliko sodelovanje naših učencev v vseh šolskih komornih skupinah in orkestrih.

Izvajanje dodatnih dejavnosti

Poleg rednega dela izobraževanja organiziramo kopico aktivnosti, ki zelo bogatijo naše delo in šolski prostor.

Šola sodeluje s kulturnimi in drugimi zavodi, vzgaja in ozavešča učence o pomenu kulturnega povezovanja. Razširja programe v obliki nadstandarda, s katerimi vsaj delno omogoča glasbeno izobraževanje otrokom, ki zaradi omejitve vpisa s strani MVI ne morejo priti do takšne izobrazbe. Na žalost je potrebno povedati, da je plačilo dela v nadstandardni obliki za šolo velik strošek, saj je pri plačilu delavca potrebno plačati vse z zakonom predpisane dajatve. Poleg tega so naši učitelji že tako nadpovprečno obremenjeni (večina njih ima povečan obseg) in je ta del vedno težje zagotavljati vsem potrebam okolice. Omejimo se na izvajanje kakšnega instrumenta individualnega pouka ter skupinsko izvajanje Zborovskega petja in vokalne tehnike, predšolske glasbene vzgoje ter dela plesne pripravnice. Ravnatelj redno sodeluje z vsemi službami občin ustanoviteljic.

Razvojna naravnost zavoda

Trudimo se zagotavljati odlične materialne in druge pogoje dela. Projekti se navezujejo na vizijo, poslanstvo in vrednote šole. Vodenje pedagoške dokumentacije v celoti izvajamo v elektronski obliki v informacijskem sistemu eGlasbenaŠola. Na ta način je možna večja preglednost in dostopnost do vseh podatkov in izpisa le teh takoj. Urejeno imamo eHrambo računovodske dokumentacije, v celoti je urejena tudi eHramba pedagoške in ostale šolske dokumentacije. Potrebno je opozoriti, da je ta del procesa povezan z nenehnim posodabljanjem in posledično večanjem plačila finančnih stroškov.

Nadaljujemo z vpisom enot v virtualno knjižnico Cobiss. V tem delu ni sprememb od prejšnjih let. Proces bo dolgotrajen. Mogoče bo kdaj v prihodnosti lažje, če uspemo sistematizirati delovno mesto knjižničarja.

Ravnatelj redno hospitira na vseh razrednih in javnih nastopih znotraj in zunaj zavoda. Ravno tako preverja delo učiteljev pri samem pouku, spodbuja kolektivno hospitacijo in medsebojno pomoč pri delu, kar pozitivno vpliva na klimo v samem kolektivu. Po vsakem nastopu ali hospitaciji opravi z določenim učiteljem tudi razgovor, v katerem skupaj ovrednotita opravljeno delo, se pogovorita o možnih izboljšavah pri nadaljnjem delu ter osebnostnem razvoju ter poklicni karieri vsakega zaposlenega.

Zagotavljanje materialnih pogojev

Skrb za visoko raven materialnih pogojev in sprotne izboljšave je ena od naših glavnih prioritet. Samo odlični pogoji za delo in visoko kvalificiran kader, so lahko pogoj za dobre rezultate nas vseh.

Redno skrbimo za posodabljanje računalniške opreme in primerno urejene prostore za kvalitetno delo in prijetno počutje vseh deležnikov. Sproti nabavljamo opremo potrebno za vzgojno-izobraževalni proces, instrumente za uporabo v šoli ter izposojimo tistim učencem, ki sami ne morejo kupiti potrebnega instrumenta za šolanje.

S pridom uporabljamo pridobitve iz časa dela na daljavo (snemalna tehnika v dvorani in možnost prenosa nastopov). Tako tudi v času, ko je možno izvajanje nastopov v koncertni dvorani pred polno dvorano snemamo ali pa nekatere pomembnejše nastope prenašamo preko našega YouTube kanala.

V želji po boljšem končnem izdelku prenosa, videoposnetkov in tudi fotografij, bo počasi potrebno investirati tudi v obnovo luči v koncertni dvorani (še od leta 2000) in zamenjavi reflektorjev na stropu, ki so že precej zastareli. Ostali del reflektorjev in mešalna miza so za enkrat dovolj kvalitetni, da zadostijo potrebam namena uporabe.

Učencem zagotavljamo pogoje za uspešno učenje in bivanje na šoli, skrbimo za:

- primerno opremljenost prostorov,
- nakup instrumentov, učnih pripomočkov, notne literature,
- varno, prijazno in spodbudno vzdušje na šoli,
- vključenost v izvenšolske dejavnosti, tekmovanja, poletne šole, tečaje.

Pri učencih spodbujamo:

- radovednost, ustvarjalnost in notranjo motivacijo,
- aktivno sodelovanje v učno - vzgojnem procesu.

Starše vključujemo v samo delo kolikor je to mogoče. Sproti jih redno obveščamo o vseh dogodkih in delu naših učencev. To nam v veliki meri omogočajo moderni informacijski sistemi, ki jih s pridom uporabljamo. Učiteljem omogočamo strokovno rast s stalnim rednim strokovnim izpopolnjevanjem. Učitelji so pri svojem delu avtonomni pri iskanju uresničitve zadanih ciljev. Redno spremljajo novosti na vzgojno-izobraževalnem področju.

OPOMBA!

Zagotavljanje materialnih pogojev je v veliki meri odvisno od finančnih sredstev. Leto 2023 nam je postreglo z večjimi težavami, na katere nismo imeli vpliva in s tem dodatnimi izzivi. Zatečeno stanje je posledično vezano tudi na leto 2024. Glede na dogovore občin ustanoviteljic in podpise pogodb o financiranju za leto 2025 kaže, da bomo počasi zopet prišli v stare tirnice planiranja in financiranja investicijskega vzdrževanja ter novih investicij, potrebnih za kvalitetno delo in izpolnjevanje našega poslanstva.

3.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalnike

Tabela 11: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom

Naziv podskupine kontov	Prihodki Odhodki	Finančni načrt	Razlika primerjava	indeks
Celotni prihodki	1.037.386	979.074	58.312	105,90
Celotni odhodki	1.035.329	979.074	56.255	105,70
Razlika	2.057	0,00		

Iz tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu 2024 prejeli več prihodkov kot smo jih načrtovali, in imeli več stroškov kot jih je bilo načrtovanih. Finančni načrt se pripravlja po načelu denarnega toka, izhodišče je bila realizacija leta 2023. Presežka prihodkov nad odhodki ali primanjkljaja odhodkov nad prihodki v finančnem načrtu nismo izkazovali.

4. KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU

Delo na glasbeni šoli je potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom (LDN). Rezultate pedagoškega dela učenci in učitelji izkažejo na različnih prireditvah, razrednih, internih in javnih nastopih. Naši učenci redno nastopajo na prireditvah izven zavoda, ki so izvedene ob različnih priložnostih v okviru lokalnih skupnosti ali širše. Veliko je sodelovanja z gospodarskimi družbami in dobroteljnimi organizacijami. Učenci se po zaključku šolanja z veseljem vključujejo v okoliške godbe in druge amaterske glasbene skupine. Tako sledimo našim temeljnim usmeritvam in ciljem čim večjega vključevanja naših učencev v različne ljubiteljske dejavnosti, če je to glasba, še toliko lepše.

Vsi učitelji vestno po svojih najboljših močeh izvajajo pedagoški proces. Ni zaznati posebnega nezadovoljstva naših uporabnikov. Vse težave poskušamo rešiti sproti, konstruktivno v dobro vseh. Kot ravnatelj in pedagoški vodja sem odgovoren za razvoj in strokovno rast učiteljev. Njihova kvaliteta dela se kaže pri delu z učenci, na nastopih in tekmovanjih. Delo strokovnih delavcev redno spremljam predvsem na vseh javnih in razrednih nastopih, občasno tudi na hospitacijah pri pouku.

Učitelji so se tudi v letu 2024 udeleževali strokovnih izpopolnjevanj v različnih organiziranih oblikah Zavoda za šolstvo, MVI in medsebojnega povezovanja regijskih srečanj.

Za vsa izobraževanja, na katera so delavci šole napoteni, morajo po opravljenem seminarju posredovati v tajništvo šole potrdilo o udeležbi. Običajno naredimo kratek povzetek tudi na pedagoških konferencah.

Natančen pregled nad vzgojno-izobraževalnim procesom nam omogočajo izpostavljeni kazalci merjenja uspešnosti pri delu. Vsak učitelj sistematično spremlja svoje delo in delo svojih učencev. Rezultate dela redno predstavi na aktivu svojega oddelka, na konferencah in po potrebi tudi na razgovoru z ravnateljem.

Naš cilj je jasno zastavljen. Vsak učenec, sprejet v glasbeno šolo, mora izpolniti vsaj minimalne standarde znanja. Učitelj mora biti sposoben te standarde posredovati učencu tako, da učenec zazna svoj uspeh (npr. nastop) in z metodo od lažjega k težjemu doživi veselje do dela, pridobi pomembne delovne navade in se želi naučiti še več.

Če se zazna pri urah nepripravljenost na pouk, oziroma se ta nepripravljenost ponavlja, to ocenjujemo kot oviro pri delu in uresničevanju izobraževalnih ciljev, zato moramo ukrepati, s starši je potrebno sprotno komuniciranje in pozitiven pristop k reševanju težav.

Zaključek šolskega leta 2023/24 je bil uspešen za vse učence. Vsi učenci vpisani ob koncu šolskega leta so napredovali v višji razred. Popravnih izpitov ni bilo. Obvezen program glasbenega izobraževanja se je izvedel v polnem obsegu. Skupna realizacija pouka po učencih na dan 24. 6. 2024 je bila 95 odstotna, realizacija delovnega časa je 100 odstotna.

4.1. TEKMOVANJA IN NASTOPI

4.1.1 Tekmovanja 2023

1. DRŽAVNO TEKMOVANJE MLADIH GLASBENIKOV SLOVENIJE – TEMSIG

V **soboto, 9. marca 2024**, je potekalo 53. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije - Temsig, GŠ Trbovlje, disciplina violina.

Tekmovanja se je udeležila:

- **Mia Kitek - violina 1. b kategorija** in je prejela **BRONASTO PLAKETO; 85 točk**, mentorica Tjaša Gorjanc, klavirska spremljava Franja Kmetec.

V **ponedeljek, 11. marca 2024**, je potekalo 53. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije - Temsig, GŠ Cerknica, disciplina viola.

Tekmovanja se je udeležila:

- **Pika Juhart - viola 1. b kategorija** in prejela **ZLATO PLAKETO; 95,33 točk**, 2. nagrado ter priznanje za najboljšo izvedbo skladbe slovenskega skladatelja, mentorica Maruška Kotnik, klavirska spremljava Vesna Govedič.

V **petek, 15. marca 2024**, je potekalo 53. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije - Temsig, GŠ Litija, disciplina komorne skupine s pihali.

Tekmovanja so se udeležili:

- **Tinkara Kotnik (flavta), Lana Gorinšek Godnič (flavta), Amina Dampha Vrečko (bariton saksofon) in Tai Podgrajšek Lukavečki (tenor saksofon) - komorne skupine s pihali 1. b kategorija** in prejeli priznanje; **84,33 točk**, mentorici Živa Skrbiš ter Jasmina Dajčman.

V **četrtek, 21. marca 2024**, je potekalo 53. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije - Temsig, GŠ Hrastnik, disciplina kontrabas.

Tekmovanja se je udeležil:

- **Ksaver Jevšenak - kontrabas 1. c kategorija** in prejel **ZLATO PLAKETO; 95 točk**, mentor in klavirska spremljava Janez Kregel.

2. MEDNARODNA TEKMOVANJA MLADIH GLASBENIKOV

V **torek, 12. marca 2024**, je potekal 4. »Soboški festival mladih glasbenikov«.

Tekmovanja se je udeležila:

- **Neža Levart** v 1. pevski kategoriji iz klasičnega petja in osvojila **SREBRNO PRIZNANJE**, mentorica Andreja Obrul in korepetitorica Vesna Govedič.

V **petek, 5. aprila 2024**, je potekalo »Mednarodno spletno glasbeno tekmovanje«.

Tekmovanja sta se udeležili:

- **Zala Jeranko - petje** in je v starostni kategoriji do 13 let dosegla **SREBRNO PRIZNANJE**, mentorica Andreja Obrul.
- **Zoja Klinar - petje** in je v starostni kategoriji do 16 let dosegla **ZLATO PRIZNANJE in 2. NAGRADO**, mentorica Andreja Obrul.

V **petek, 19. aprila 2024**, se je odvijala revija pianistov »Prepleteni« v organizaciji GŠ Velenje.

Revije so se udeležili:

- **Jurij Trtnik, Pia Pinter Delopst in Neža Kodrič**. Učenci so svoje skladbe zelo dobro predstavili.

V **soboto, 18. maja 2024**, je v Malborghettu v Italiji potekalo mednarodno tekmovanje »**Tomaž Holmar**« .

Tekmovanja se je udeležila:

- **Pia Pinter Delopst - klavir I. a kategorija** in osvojila **2. NAGRADO; 93 točk**, mentorica Maja Kastratovik.

V **ponedeljek, 20. maja 2024**, je na Muti potekalo mednarodno tekmovanje »**Bolero**«.

Tekmovanja se je udeležil:

- **Erazem Jaša Šretl – evfonij III. kategorija** in prejel **3. NAGRADO** ter **ZLATO PRIZNANJE**, mentor Jernej Senegačnik, korepetitorica Franja Kmetec.

Med **24. in 27. majem 2024** je v Radljah ob Dravi potekalo »**Mednarodno koroško klavirsko tekmovanje**«.

Tekmovanja so se udeležili:

- **Ajda Cvelfer – 3. kategorija KLAVIR SOLO** in prejela **SREBRNO PRIZNANJE**.
- **Neža Kodrič – 3. kategorija KLAVIR SOLO** in prejela **SREBRNO PRIZNANJE**.
- **Tjaša Banovšek – 6. kategorija KLAVIR SOLO** in prejela **BRONASTO PRIZNANJE**.
- **Jurij Trtnik – 6. kategorija KLAVIR SOLO** in prejel **BRONASTO PRIZNANJE**

Med **31. majem in 2. junijem 2024** je v Piranu potekalo 4. mednarodno tekmovanje »**Tartini**«

Tekmovanja se je udeležila:

- **Pia Pinter Delopst - klavir I. a kategorija** in osvojila **ZLATO NAGRADO**, mentorica Maja Kastratovik.

V **nedeljo, 1. decembra 2024**, je potekalo mednarodno spletno glasbeno tekmovanje »**Panonia**«.

Tekmovanja se je udeležil:

- **Ksaver Jevšenak - v kategoriji klasičnega petja** v starostni skupini od 14 do 16 let in prejel **SREBRNO PRIZNANJE**, mentorica Andreja Obrul in korepetitorica Vesna Govedič.

4.1.2 Nastopi 2024

Zap. št.	Datum – ura nastopa	Kraj nastopa	Namen nastopa	Tip nastopa
1.	23. 1. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev (TEMSIG)	Javni nastop
2.	25. 1. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Koncert učiteljev; Skrbiš Ž., Skrbiš N.	Interni nastop
3.	30. 1. 2024 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop klarinet/saksofon; Zavec J.	Interni nastop
4.	6. 2. 2024 ob 16:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop godalcev tekmovalcev; Kotnik M.	Interni nastop
5.	7. 2. 2024 ob 8:00	OŠ Ob Dravinji	Kulturni praznik (proslava v OŠ)	Javni nastop
6.	7. 2. 2024 ob 18:00	Kulturni dom Oplotnica	Proslava ob kulturnem prazniku	Javni nastop
7.	10. 2. 2024 ob 11:00	Stranice	Žalna slovesnost v spomin »frankolovskim žrtvam«	Javni nastop
8.	13. 2. 2024 ob 14:00	Koncertna dvorana GŠSK	Pustni nastop	Javni nastop
9.	13. 2. 2024 ob 15:30	Prostor pred Domom kulture	Pustno rajanje v organizaciji DPM Slov. Konjice	Javni nastop

10.	15. 2. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop saksofon; Dajčman J.	Interni nastop
11.	16. 2. 2024 ob 9:30	Avla Gimnazije Slov. Konjice	Nastop učenk petja-informativni dan Gimnazije Slov. Konjice	Javni nastop
12.	17. 2. 2024 ob 9:30	Avla Gimnazije Slov. Konjice	Nastop učenk petja-informativni dan Gimnazije Slov. Konjice	Javni nastop
13.	20. 2. 2024 ob 17:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop učencev; Gorjanc T. in Popović I.	Interni nastop
14.	21. 2. 2024 ob 8:30	Kulturni dom Slov. Konjice	Baletna predstava Sneguljčica	Javni nastop
15.	21. 2. 2024 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop oddelka; brenkal; Plemenitaš M.	Interni nastop
16.	21. 2. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev; Kmetec F.	Interni nastop
17.	22. 2. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop; Delopst P.in Kastratovik M.	Interni nastop
18.	23. 2. 2024 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop citrarjev z gosti; Janež F.	Interni nastop
19.	4. 3. 2024 ob 17:15	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop Temsig; Kotnik M.	Interni nastop
20.	5. 3. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev; Gorjanc T.	Interni nastop
21.	6. 3. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop; Govedič V.	Interni nastop
22.	7. 3. 2024 ob 19:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop komornih skupin GŠSK in GŠ Velenje	Interni nastop
23.	11. 3. 2024 19:00	GŠ Velenje	Nastop komornih skupin GŠSK in GŠ Velenje	Interni nastop
24.	12. 3. 2024 ob 9:00	GŠ Murska Sobota	4. Soboški pevski festival - tekmovanje	Javni nastop
25.	13. 3. 2024 ob 17:00	Christianina soba – Trebnik	Zbor članov Društva Sožitje Slov. Konjice	Javni nastop
26.	15. 3. 2024 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Interni nastop učencev harmonike; Matavž B.	Interni nastop
27.	16. 3. 2024 ob 19:00	Skomarska hiša, Zreče	Literarni večer z Lučko Palir	Javni nastop
28.	19. 3. 2024 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Trobilno tolkalna produkcija; Senegačnik J.	Interni nastop
29.	21. 3. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop ob materinskem dnevu	Javni nastop
30.	24. 3. 2024 ob 15:00	Stranice	»Materinski dan« na Stranicah	Javni nastop
31.	26. 3. 2024 ob 14:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop za učitelje OŠ Podgoro	Interni nastop
32.	26. 3. 2024 ob 18:00	Večnamenska dvorana Zreče	Vesele note v sodelovanju z gimnazijo Slov. Konjice	Javni nastop

33.	29. 3. 2024 ob 10:00	OŠ Vitanje	Prireditev ob materinskem prazniku	Javni nastop
34.	5. 4. 2024 ob 17:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	International classical singing competition - spletno tekmovanje	Interni nastop
35.	9. 4. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Oddelčni nastop: instrumenti s tipkami; Kmetec F., Delopst P., Govedič V., Matavž B., Skrbiš N.	Interni nastop
36.	10. 4. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop citrarskega orkestra	Javni nastop
37.	11. 4. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Zmajčkov abonma – Glasbena mladina (Trio Plamen)	Javni nastop
38.	18. 4. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Pomladni javni nastop	Javni nastop
39.	19. 4. 2024 ob 18:00	Avla Kulturnega doma Slov. Konjice	Otvoritev razstave idrijske čipke v sodelovanju s konjiškimi likovniki	Javni nastop
40.	19. 4. 2024 ob 18:00	GŠ Velenje	Cikel »Prepleteni«, sodelovanje z GŠ Velenje (pianisti); Kmetec F., Govedič V.	Javni nastop
41.	19. 4. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Recital dijakinj KGBM - flavta	Javni nastop
42.	19. 4. 2024 ob 18:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Pevski mozaik, nastop učencev petja v sodelovanju s pevskim oddelkom GŠ Slov. Bistrica	Interni nastop
43.	23. 4. 2024 ob 13:00	Pevska učilnica na Trebniku	Sodelovanje v projektu »Vseslovensko petje s srci«	Interni nastop
44.	23. 4. 2024 ob 17:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop violinistov; Kotnik M., Gorjanc T.	Interni nastop
45.	25. 4. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev pihalnega oddelka; Skrbiš Ž., Dajčman J., Zavec J., Zemljak S., Kraner J.	Javni nastop
46.	26. 4. 2024 ob 18:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Javna ura učencev petja	Interni nastop
47.	27. 4. 2024 ob 11:00	Pustova hiša, Tolsti vrh	Dan upora proti okupatorju	Javni nastop
48.	7. 5. 2024 ob 10:15	OŠ Loče	Zmajček Tonko na OŠ Loče	Interni nastop
49.	8. 5. 2024 ob 8:30	OŠ Zreče	Zmajček Tonko na OŠ Zreče	Interni nastop

50.	9. 5. 2024 ob 9:45	Koncertna dvorana GŠSK	Zmajček Tonko na OŠ pod goro	Interni nastop
51.	9. 5. 2024 ob 17:45	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev za klavir; Govedič V., Kastratovik M., Delopst P.	Interni nastop
52.	10. 5. 2024 ob 18:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Javna ura učencev petja – od klasike do popa	Interni nastop
53.	15. 5. 2024 ob 9:00	Vrtec Prevrat	Zmajček Tonko v vrtcu Prevrat	Interni nastop
54.	16. 5. 2024 ob 9:30	OŠ Ob Dravinji	Zmajček Tonko na OŠ Ob Dravinji	Interni nastop
55.	16. 5. 2024 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Interni nastop oddelka brenkal; Plemenitaš M., Hozjan M.	Interni nastop
56.	16. 5. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev za klavir; Govedič V., Delopst P.	Interni nastop
57.	17. 5. 2024 ob 8:20	OŠ Vitanje	Zmajček Tonko na OŠ Vitanje	Interni nastop
58.	17. 5. 2024 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	»Dan odprtih vrat« (glasbeno-didaktične in pevske igre za otroke in starše)	Interni nastop
59.	20. 5. 2024 ob 10:00	OŠ V parku	Zmajček Tonko na OŠ V parku	Interni nastop
60.	22. 5. 2024 ob 19:00	Koncertna dvorana GŠSK	Zmajčkov abonma – koncert Leskovar/Grm	Javni nastop
61.	23. 5. 2024 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Koncert absolventov	Javni nastop
62.	28. 5. 2024 ob 17:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Interni razredni nastop godalcev; Popovič I.	Interni nastop
63.	28. 5. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop; Skrbiš N., Matavž B.	Interni nastop
64.	29. 5. 2024 ob 18:00	Kulturni dom Sl. Konjice	Baletni nastop	Javni nastop
65.	30. 5. 2024 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev in nagrajencev	Javni nastop
66.	30. 5. 2024 ob 18:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Pevski večer: najlepše pesmi skupine Abba	Interni nastop
67.	2. 6. 2024 ob 13:00	Zreče pred gasilskim domom	Ropotanje v Zrečah	Javni nastop
68.	11. 6. 2024 ob 17:00	Gostišče Konjičanka	Slavnostna akademija – 90 letnica ND Dravinja	Javni nastop
69.	13. 6. 2024 ob 18:00	Žička kartuzija	Pravljice za odrasle	Javni nastop
70.	14. 6. 2024 ob 18:00	GŠ Slovenske Bistrica	Delavnica za saksofon (nastop udeležencev); Dajčman J.	Interni nastop
71.	17. 6. 2024 ob 17:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	S pesmijo v poletje	Interni nastop

72.	20. 6. 2024 ob 18:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Pozdrav poletju – Trebnik 2024	Javni nastop
73.	21. 6. 2024 ob 14:00	Celje	Ulični glasbeni nastopi v Celjskem parku – Praznik glasbe	Javni nastop
74.	22. 6. 2024 ob 12:00	travnik, ribnik pred dvorcem Trebnik	Žetev sivke, turistično društvo Slov. Konjice	Javni nastop
75.	13. 9. 2024 ob 16:30	Graščina Oplotnica – literarno in turistično društvo Oplotnica	Pesem povezuje	Javni nastop
76.	27. 9. 2024 ob 18:00	Avla Kulturnega doma Sl. Konjice	Otvoritev razstave »Tečem«	Javni nastop
77.	2. 10. 2024 ob 12:00	Avla Gimnazije Slov. Konjice	Dan evropske kulturne dediščine	Javni nastop
78.	4. 10. 2024 ob 9:45	VDC Čebelice	Dan odprtih vrat – VDC Čebelice	Javni nastop
79.	7. 10. 2024 ob 16:00	Ploščad pred Kulturnim domom Sl. Konjice	Konjičkovo popoldne v organizaciji Društva prijateljev mladine Sl. Konjice	Javni nastop
80.	11. 10. 2024 ob 16:00	Žička kartuzija/ cerkev	Festival lepopisja	Javni nastop
81.	16. 10. 2024 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev harmonike; Matavž B.	Interni nastop
82.	22. 10. 2024 ob 17:00	Športna dvorana Slov. Konjice	Žur Pod goro – slavnostna otvoritev prizidka	Javni nastop
83.	22. 10. 2024 ob 19:15	KS Knjižnica Zreče	Nastop pred zborom v Zrečah	Interni nastop
84.	23. 10. 2024 ob 19:00	Ipavčev kulturni center, Šentjur	Koncert samospevov Benjamina in Josipa Ipavca, v izvedbi pevk in pevcev glasbenih šol	Javni nastop
85.	24. 10. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Jesenski javni nastop; Delopst P., Gorjanc T.	Javni nastop
86.	6. 11. 2024 ob 18:00	Kulturni dom Slov. Konjice	»Plakat miru« - Lions klub Slov. Konjice	Javni nastop
87.	7. 11. 2024 ob 9:00	Terme Zreče	Seminar SDMI Zreče	Javni nastop
88.	7. 11. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	GM oder – TRIO SETSUNA	Javni nastop
89.	19. 11. 2024 OB 18:30	Koncertna dvorana GŠSK	Interni razredni nastop; Skrbiš N.	Interni nastop
90.	19. 11. 2024 OB 18:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop violončelistov; Ravnikar Zabukovšek A.	Interni nastop
91.	20. 11. 2024 ob 17:00	Kulturni dom Loče	Literarno srečanje pesnikov in pisateljev v organizaciji JSKD – izpostav Sl. Konjice	Javni nastop

92.	21. 11. 2024 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Oddelčni nastop kitaristov; Hozjan M, Plemenitaš M.	Interni nastop
93.	21. 11. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev pihalnega oddelka; Skrbiš Ž., Skaza G., Zemljak S., Zavec J., Kraner J.	Javni nastop
94.	25. 11. 2024 ob 18:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop violinistov; Kotnik M., Gorjanc T.	Interni nastop
95.	26. 11. 2024 ob 18:30	Koncertna dvorana GŠSK	Projektni nastop flavtistov (Disney); Skrbiš Ž., Zemljak S., Kraner J.	Javni nastop
96.	30. 11. 2024 ob 9:00	RTV SLO	Nastop v oddaji Krompir RTV SLO	Javni nastop
97.	1. 12. 2024 OB 16:00	Župnijski dom	Srečanje starejših in bolnih občanov	Javni nastop
98.	3. 12. 2024 ob 19:00	Večnamenska dvorana Zreče	»Vesele note« v sodelovanju z Gimnazijo Slov. Konjice	Javni nastop
99.	4. 12. 2024 ob 11:00	Kulturni dom Slov. Konjice	Sprejem prostovoljcev in invalidov	Javni nastop
100.	5. 12. 2024 ob 16:30	Ploščad pred Kulturnim domom Slov. Konjice	Prižig prazničnih luči	Javni nastop
101.	5. 12. 2024 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev klavirja; Govedič V.	Interni nastop
102.	7. 12. 2024 ob 17:00	Kulturni dom Loče	Miklavžev koncert v Ločah	Javni nastop
103.	10. 12. 2024 ob 18.00	Kulturni dom Slov. Konjice	Božično novoletni koncert šolskih orkestrov, komornih skupin, pevskega zbora in vokalnih solistov	Javni nastop
104.	13. 12. 2024 ob 17:00	Mladinski center Patriot	Nastop za zvezo borcev	Javni nastop
105.	14. 12. 2024 ob 11:00	Prireditveni prostor Stranice	Tekmovanje »Pokaži kaj znaš«	Javni nastop
106.	19. 12. 2024 ob 16:00	Koncertna dvorana GŠSK	Baletni razredni nastop	Interni nastop
107.	22. 12. 2024 ob 17:00	KSEVT Vitanje	Zapojmo Vitanjčani	Javni nastop
108.	23. 12. 2024 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Recital violinistke Karin Črešnar	Interni nastop
109.	24. 12. 2024 ob 14:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop pod novoletno smrečko	Javni nastop

Nastopi so eden najpomembnejših dejavnosti in kazalnikov našega dela. Učenci radi obiskujejo pouk instrumenta, petja ali drugih programov, še raje pa nastopajo, saj lahko na ta način pokažejo kaj so se naučili in kako pri svojem delu napredujejo. Sodelovanje učencev in vključevanje v različne glasbene skupine, zборе, orkestre ter pozitivne povratne informacije njihovih dosežkov na nadaljnji življenjski poti, po zaključku osnovnega glasbenega izobraževanja pri nas, so za nas izrednega pomena, saj tako vemo, da delamo dobro in izpolnjujemo naše poslanstvo.

4.1.3 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju programa dela v pedagoškem smislu v letu 2024 nedopustnih ali nepričakovanih posledic ni bilo. Morebitne težave ali probleme samega vzgojno-izobraževalnega procesa in vseh deležnikov rešujemo sproti na transparenten in spoštljiv način.

4.1.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

Pri tej oceni moramo upoštevati normative in standarde, ki veljajo za glasbene šole. To pomeni, da moramo upoštevati tudi standarde, ki jih predpiše Ministrstvo za izobraževanje (MVI) ter na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest vpisati zadostno število učencev. Od tega kazalnika pa so odvisna prejeta sredstva s strani države, lokalne skupnosti in staršev. Naloge si zastavimo z letnim delovnim in finančnim načrtom. Z vsemi sredstvi ravnamo racionalno in gospodarno.

V letu 2023 in 2024 je bilo v smislu investicij še posebej skromno. Izjemne podražitve in dvig cen materialnih stroškov je zaznamovalo tudi naše načrtovanje in porabo, zelo smo bili skromni in varčni.

Znaten delež privarčevanega denarja smo porabili za plačila investicijskega vzdrževanja, ki so se nepričakovano pojavila pri gradnji oz. adaptaciji starega dela OŠ Pod goro. Prav tako smo iz lastnih sredstev poravnali plačilo popravila prezračevalnega sistema za koncertno dvorano. Kljub navedenemu smo uspeli kupiti instrument evfonij, boljšega in višjega cenovnega razreda.

Na tem mestu velja opozoriti, da je zavod vse do leta 2025 iz lastnih sredstev plačeval zaposlenim prevoz na delo in iz dela, kar je po zakonu (ZOVFI) domena in naloga občin ustanoviteljic, enako kot na drugi strani redno prejemo denar za povračilo regresa za prehrano. Ta del sofinanciranja smo rešili in bo zagotovljen v pogodbah za leto 2025.

Presežek prihodkov nad odhodki namensko varčujemo za nakup dražjih instrumentov, IKT opreme, opreme učilnic, koncertno dvorano, investicijsko vzdrževanje, itd.

Razmerje prihodkov in odhodkov je kazalnik s katerim izračunamo oziroma ocenimo našo gospodarnost.

	Vrednost v EUR		kazalnik		Indeks 2023/2022
	2024	2023	2024	2023	
Celotni prihodki AOP(870)	1.037.386	966.256	1,073	1,116	107,30
----- Celotni odhodki AOP (887)	1.035.329	949.575			

Kazalnik najbolj nazorno odraža razkorak med doseženimi prihodki in prikazanimi odhodki in kaže na poslovno uspešnost. Poslovanje je uspešnejše, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje presežek.

donosnost:

Presežek prihodkov nad odhodki tekoče leto AOP (888)	2.057	
-----	=	----- = *100 = 0,400
Sredstva v upravljanju + ugotovljen poslovni izid še neporabljen del AOP (056+058 BS)	402.612 + 10.452 = 413.064	

Poslovno leto 2024 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki, ki znaša 2.057€, po odbitnem deležu davka od dohodkov pravnih oseb pa 1.983€. Vsi kratkoročno načrtani cilji so bili doseženi tako v finančnem kot poslovnem smislu oziroma programu dela.

4.1.5 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen s strani ravnatelja, ki pregleduje in preverja:

- stanje na transakcijskem računu,
- prilive in odlive s transakcijskega računa,
- prejete in izdane račune,
- izstavitev položnic,
- analitično evidenco osnovnih sredstev,
- evidenco o popisu OS in DI, inventurnih listov in zapisnikov,
- analitično evidenco osebnih dohodkov,
- obračunske liste za osebne dohodke,
- obračun in izplačila podjemnega dela.

Ker smo uporabniki EKN, moramo pripraviti oceno notranjega finančnega nadzora na obrazcu Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Izhodišče za pripravo tega obrazca je notranji pravilnik oziroma samoocnitveni vprašalnik, v katerem so zajeti postopki delovanja notranje kontrole, ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja. Ravnatelj, kot odgovorna oseba zavoda pooblasti komisijo, ki pregleda in izpolni samoocnitveni vprašalnik in o tem seznanji zaposlene.

Določena je tudi komisija za popis OS in DI, ter komisija za popis terjatev in obveznosti.

Kot proračunski uporabnik moramo poskrbeti tudi za **zunanjo kontrolo revizijske službe**.

V decembru 2023 smo imeli revizijski pregled, ki ga je opravila notranja državna revizorka Evgenija Javornik iz službe Revidera d.o.o. Slovenska Bistrica. Natančen opis revizije poslovanja je bil opisan v Letnem poročilu za leto 2023.

Ker smo 3-letni zavezanec za revizijski pregled zunanjega izvajalca, bomo imeli revizijo poslovanja ponovno v letu 2026.

4.1.6 Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Zastavljeni cilji so bili doseženi na vseh načrtovanih področjih, kar je razvidno tudi iz tega poslovnega in računovodskega poročila.

4.1.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Glasbena šola Slovenske Konjice nudi osnovno šolsko izobraževanje po javno veljavnem izobraževalnem programu ter opravlja druge dejavnosti, ki so potrebne za opravljanje osnovnega glasbenega izobraževanja. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Gospodarstvo

Delo glasbene šole je močno prepleteno z gospodarstvom naših občin ustanoviteljic. Z veseljem se odzovemo na vse prošnje in vabila k sodelovanju na različnih kulturnih prireditvah ali kakšnih drugih poslovnih priložnostih.

Sociala (glej pod točko 1.3 / Šolski sklad)

V času od januarja do decembra 2024 smo **subvencionirali plačilo** materialnih stroškov iz sredstev šolskega sklada dvema učencema v višini 50%. Enemu učencu od januarja do februarja v višini 50%, od marca dalje pa na podlagi Sklepa Sveta zavoda v 100% deležu zneska za plačilo materialnih stroškov.

Na ta način lahko pomagamo in blažimo socialno stisko družinam naših učencev, učenci pa kljub temu lahko obiskujejo glasbeno šolo. Starši k vlogi za subvencijo predložijo vso potrebno dokumentacijo, ki je potrebna za odobritev subvencije. Višina subvencije je odvisna od letnega prihodka donacij v šolski sklad in števila prošenj.

Regionalni razvoj

V sodelovanju z Republiškim zavodom za zaposlovanje, uradom za delo sodelujemo pri iskanju ustreznega kadra. Povezovalno sodelujemo s srednjo in visoko stopnjo glasbenega izobraževanja (podpisana pogodba z PA Maribor in AG Ljubljana) v smislu nudenja pomoči dijakom in študentom pri obvezni praksi. Povezava in komunikacija z okoljem nam pomaga, da hitreje pridemo do zastavljenega cilja. Le tako razvijamo široko in kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.

Urejanje prostora

Skozi vso leto skrbimo in se trudimo za čistočo in urejenost prostorov naše šole in vseh dislociranih enot. Po potrebi redno in v skladu s finančnimi zmožnostmi skrbimo za vzdrževalna in investicijska dela.

Redno smo v kontaktu z občinami ustanoviteljicami, še posebej z občino Slovenske Konjice. Največ zaradi del in reklamacij le teh na starem delu OŠ Pod goro in objekta na Trebniku, kjer tudi izvajamo pouk.

Tam se večkrat v delu prostorov, ki se držijo našega objekta, pojavijo kakšne nepredvidene situacije z neznanimi obiskovalci ali posledicami teh obiskov, ali zadrževanja v teh prostorih. Zaradi varnosti smo se odločili urediti video nadzor vstopa v naše prostore.

Hvaležni smo, da so se dela nad OŠ Pod goro zaključila in s tem pogojena naša organizacija dela. Pouk zopet poteka normalno. V dogovoru z občino Slovenske Konjice in vodstvom OŠ Pod goro imamo na tem delu v uporabi tudi eno učilnico za izvajanje skupinskega pouka.

4.1.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Glasbena šola je tako kot vsako leto uskladila število vpisnih mest s kadrovskim načrtom vezanim na usmeritve in zahteve MVI. Ministrstvo za izobraževanje je 17. 12. 2024 izdalo generalno soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2024/2025. Priznanih imamo 16,79 oddelka.

Sistematizirana in zasedena pedagoška delovna mesta na dan 31. 12. 2024 znašajo **19,74** deleža zaposlitve oz. števil delovnih mest. Sistemizirana druga delovna mesta na dan 31. 12. 2024 znašajo **6,51** deleža zaposlitve oziroma števil delovnih mest, zasedenih imamo **6,38** delovnih mest. Skupaj vseh deležev zasedenih delovnih mest je **26,12**.

Število redno zaposlenih po stanju ob koncu obračunskega obdobja (31. 12. 2024)

Delovno mesto	Število zaposlenih oseb	Sistematiziran delež zaposlitev s strani MVI	Dejansko stanje zaposlitev
Pedagoški delavci	24	19,74	19,74
Ravnatelj	1	1	1
Pomočnik ravnatelja (26 DU pedagoško delo, 14 DU pomočnik ravnatelja)	1	1	1
Računovodja	1	0,94	0,94
Tajnik VIZ VI			0,06
Tajnik VIZ VI	1	0,94	0,88
Čistilka	1	1,38	1
Hišnik	1	0,75	0,75
Čistilec			0,25
Vzdrževalec računalniške opreme	1	0,50	0,50
Skupaj:	31	26,25	26,12

Opomba:

Računovodkinja dopolnjuje svoje delo na mestu tajnice (0,94 računovodkinja, 0,06 tajnik VIZ VI), prav tako hišnik dopolnjuje delo kot čistilec (0,75 hišnik, 0,25 čistilec), tako imata vsak posebej skupaj 100% delež zaposlitve. Glede na velikost zavoda z vsemi dislociranimi enotami nam pripada 1,38 delavca na delovnem mestu čistilka/čistilec. V tem delu nam ostaja nezasedeno DM za 0,13 delež zaposlitve. Za enkrat tega ne potrebujemo, saj smo vsa delovna mesta skrbno, racionalno in varčno razporedili.

Število strokovnih delavcev glede na pridobljen naziv

- brez naziva 9 delavcev
- naziv mentor 1 delavec
- naziv svetovalec 7 delavcev
- naziv svetnik 4 delavci
- naziv višji svetnik 5 delavcev

Dodatno imamo zaposleno delavko po podjemni pogodbi, ki poučuje v nadstandardnem delu programa, predmet klavir. Po podjemni pogodbi imamo zaposleno tudi spremljevalko učencev. Zaradi želje staršev in pomoči pri lažji ureditvi urnikov spremljevalka opravlja spremstvo otrok enkrat tedensko na relaciji Glasbene šole in OŠ Ob Dravinji, enkrat na teden izvaja spremstvo OŠ Ob Dravinji.

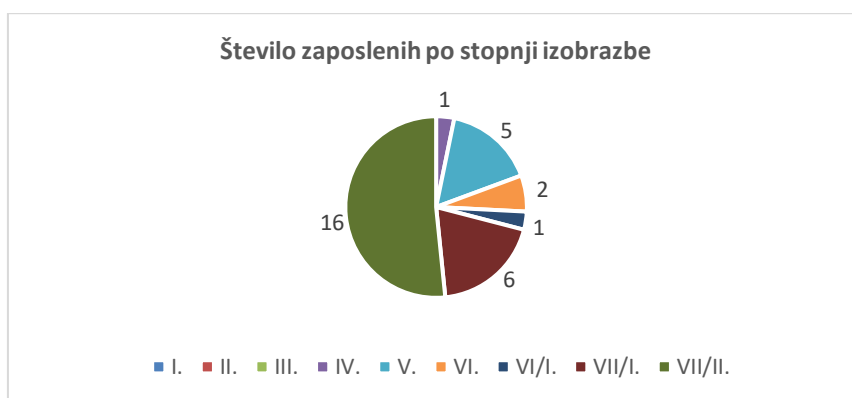
Vsi programi so potrjeni na Svetu zavoda. Delavki za delovno mesto učiteljice klavirja in spremljevalke učencev nista zajeti v sistematizacijo kadrovskega načrta za MVI, saj strošek dela krijemo iz lastnih sredstev.

Tabela 12: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe

stopnja izobrazbe	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VI/I.	VII/I.	VII/II.
število zaposlenih				1	5	2	1	6	16

V tabelo so zajeti samo redno zaposleni delavci.

Graf 4: Struktura stopnje izobrazbe



IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Ravnatelj, učitelji in tehnični delavci so se v letu 2024 udeleževali različnih predavanj, seminarjev in ostalih strokovnih srečanj. Ravnatelj se je udeležil vseh sestankov aktiva glasbenih šol celjsko-koroške regije, Zveze slovenskih glasbenih šol, pri kateri je do januarja 2025 bil tudi podpredsednik (ZSGŠ), občasno tudi združenja ravnateljev in pomočnikov osnovnih in glasbenih šol (ZRPRS).

Tabela 13: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2024

Zap. Št.	Ime in priimek udeleženca	Datum udeležbe seminarja	Naziv seminarja
1.	Nataša Rančnik	18. 1. 2024	Posvet računovodij šol in vrtcev VIZ
2.	Maruška Kotnik	31. 1. in 1. 2. 2024	Mojstrski tečaj za violino Peter Ugrin
3.	Tjaša Gorjanc	31. 1. in 1. 2. 2024	Mojstrski tečaj za violino Peter Ugrin
4.	Jasmina Dajčman	8. 2. in 11. 2. 2024	Seminar za učitelje saksofona
5.	Nataša Rančnik	14. 2. 2024	Sklepanje pogodb o zaposlitvi za DDČ
6.	Slavica Kitek	14. 2. 2024	Sklepanje pogodb o zaposlitvi za DDČ
7.	Živa Skrbiš	1. 3. in 1. 4. 2024	Pristopi za delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, 24-urni online seminar
8.	Neja Skrbiš	1. 3 in 1. 4. 2024	Pristopi za delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, 24-urni online seminar
9.	Nataša Rančnik	20. 3. 2024	Načini prenehanja delovnega razmerja
10.	Slavica Kitek	20. 3. 2024	Načini prenehanja delovnega razmerja
11.	Blažič Damijana	13. 4. 2024	Ozaveščanje čuječnosti in medsebojnih odnosov skozi glasbeno didaktične igre, povezane z gibanjem in plesom
12.	Slavica Kitek	10. 5. 2024	Arhiviranje dokumentacije v kadrovski službi
13.	Nataša Rančnik	10. 5. 2024	Arhiviranje dokumentacije v kadrovski službi
14.	Andreja Obrul	7. 9. in 8. 9. 2024	Srečanja v glasbi
15.	Sandrine Zemljak	23. 9. 2024	Študijska skupina za flavto
16.	Živa Skrbiš	23. 9. 2024	Študijska skupina za flavto
17.	Jan Kraner	23. 9. 2024	Študijska skupina za flavto
18.	Boštjan Žugman	23. 9. 2024	NT konferenca Portorož - šolstvo prihodnosti
19.	Damijana Blažič	25. 9. 2024	Študijska skupina za NGL
20.	Andreja Obrul	27. 9. 2024	Študijska skupina za petje
21.	Sandrine Zemljak	28. 9. 2024	Udeležba na festivalu flavtistov v Zagorju
22.	Živa Skrbiš	28. 9. 2024	Udeležba na festivalu flavtistov v Zagorju
23.	Nataša Rančnik	1. 10. 2024	Posodobitev informacijskega sistema e2 manager-energetsko knjigovodstvo
24.	Andreja Obrul	4. 10. in 5. 10. 2024	Udeležba seminarja za pevske pedagoge v GŠ Lendava
25.	Damijana Blažič	9. 10. 2024	Sodobna učna tehnologija pri pouku

26.	Branimir Klevže	15. in 16. 10. 2024	Strokovno srečanje in skupščina ZSGŠ V Novi Gorici
27.	Sandrine Zemljak	16. 10. 2024	Pravica do odklopa
28.	Branimir Klevže	18. 10. 2024	Udeležba na posvetu "Novosti na šolskem polju" v KGBL Ljubljana
29.	Boštjan Žugman	6. 11. in 7. 11. 2024	Strokovni posvet ROID-ov v vrtcih in šolah
30.	Branimir Klevže	11. in 12. 11. 2024	Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva v Portorožu
31.	Franja Kmetec	15. 11. in 16. 11. 2024	Udeležba na EPTI 2024 v Mariboru
32.	Vesna Govedič	15. 11. in 16. 11. 2024	Udeležba na EPTI 2024 v Mariboru
33.	Nataša Rančnik	22. 11. 2024	Prenova plačnega sistema JU
34.	Damijana Blažič	28. 11. 2024	Seminar za učitelje glasbenih šol »Ustvarjamo glasbo«
35.	Boštjan Žugman	3. 12. do 5. 12. 2024	Mreža znanja 2024 Ljubljana
36.	Branimir Klevže	9. 12. 2024	Prenova plačnega sistema JU
37.	Branimir Klevže	23. 12. 2024	Ravnatelj v sistemu plač v javnem sektorju

Napredovanje zaposlenih

S 1. 12. 2024 so napredovali v višje plačne razrede vsi delavci, ki so izpolnjevali določene pogoje. S tem datumom so delavci, ki so napredovali, podpisali nove Anekse k pogodbi o zaposlitvi. V letu 2024 sta napredovala v višji plačni razred 2 delavca. Tudi v koledarskem letu 2024 so delavci lahko napredovali v nazive. V letu 2024 je v naziv napredovalo 6 zaposlenih strokovnih delavcev, 5 delavcev v naziv Višji Svetnik in 1 delavka v naziv Svetovalec.

Redna delovna uspešnost

Dogovor, ki ji bil sklenjen med vlado RS in sindikati v letu 2009, je s 1. 7. 2020 ponovno začel veljati. Na naši šoli smo glede ocenjevanja redne delovne uspešnosti v mesecu oktobru 2020 sprejeli Pravilnik o ocenjevanju RDU, s katerim smo natančno opredelili vse kriterije za ocenjevanje. Uporabljamo trimesečno ocenjevalno obdobje in prav tako tudi trimesečni obračun izplačil redne delovne uspešnosti. Sredstva za redno delovno uspešnost v celoti prejemamo iz MVI.

Investicije

V letu 2024 smo kupili dve glasbili in nekaj opreme za koncertno dvorano. Na ostalih lokacijah smo redno skrbeli za vso potrebno vzdrževanje in obnovo.

NABAVA OS IN DI V LETU 2024

Zap. št.	naziv	nabavna vrednost	datum nakupa	pričetek amortizacije
	OPREMA - UČILA, GLASBILA			
1.	Prenosni digitalni pianino Casio PX-S1100BK	724,71	7. 3. 2024	1. 4. 2024
2.	Evfonij Besson BE767-2	4.799,00	4. 6. 2024	1. 7. 2024
3.	Viola Dorena velikost 38cm	1.349,00	12. 12. 2024	1. 1. 2025
	Skupaj:	6.872,71		
	DRUGA OPREMA			
4.	Kovček za bariton saksofon	888,06	4. 4. 2024	1. 5. 2024
5.	Hidravlična klavirska klop 3 kom	477,00	9. 10. 2024	1. 11. 2024
6.	Bojler Tiki za toplo vodo (dislocirana enota Trebnik)	94,48	12. 12. 2024	1. 1. 2025
	Skupaj:	1.459,54		
	RAČUNALNIKI IN RAČUNALNIŠKA OPREMA			
7.	Računalnik PC Plus Magic Ryzen	572,59	20. 5. 2024	1. 6. 2024
	Skupaj:	572,59		
	Skupaj nakup OS 2024 lastna sredstva iz presežka preteklih let	8.904,84		

Nakup drobnega inventarja:

Zap. št.	naziv	nabavna vrednost	datum nakupa
1.	Dušilec za trobento Denis Wick 6 kom.	244,17	15. 3. 2024
2.	Namizni računski stroj Canon	78,69	21. 3. 2024
3.	Talna preproga Franco	198,80	4. 4. 2024
4.	Zložljivi stoli Nisse 20 kom.	299,80	20. 5. 2024
5.	Stojalo za zvočnik	38,01	4. 6. 2024
6.	Talna preproga Lara	308,71	21. 10. 2024
7.	Notna stojala Adam Hall, 9 kom.	239,76	21. 10. 2024
8.	Notno stojalo Adam Hall	26,64	18. 11. 2024
	Skupaj nakup DI:	1.434,58	

5 ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

V koledarskem letu 2024 je vzgojno-izobraževalni proces potekal normalno, brez večjih težav in pretresov. Poskrbeli smo za vse aktivnosti iz predvidenega Letnega delovnega načrta.

Rezultati so dobri, kar se kaže v našem velikem udejstvovanju in sodelovanju na vseh področjih našega delovnega procesa.

Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice sprejme in potrdi Svet zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

Letno poročilo je oddano Agenciji za javno pravne evidence in storitve (AJPES) do 28. 2. 2025. Letno poročilo prejmejo novo ustanovljeni »Svet ustanoviteljic« in vse tri občine ustanoviteljice.

Številka: 6006-3/2025-1-1

Slovenske Konjice, 24. 2. 2025

Branimir Klevže, ravnatelj

6 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno na osnovi Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo letnih poročil neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazu.

Pri sestavi in predložitvi letnega in računovodskega poročila smo upoštevali vso predpisano zakonodajo, predvsem pravilo skrbnega računovodstva – računovodsko nadziranje, kar pomeni obvezne ukrepe za preverjanje računovodskih podatkov za letni popis sredstev in dolgov. Opravili smo popis sredstev in obveznosti do virov, na dan 31. 12. 2024, prav tako smo na podlagi 37. člena ZR uskladili medsebojne terjatve in obveznosti na dan 31. 12. 2024, ki se usklajujejo z evidentiranim stanjem obveznosti pri pravnih osebah, uskladili smo sredstva prenesena v upravljanje občin ustanoviteljic.

Obvezna poročanja ob zaključku poslovnega leta:

	Določeni uporabniki	Datum opravljenega poročanja
Usklajevanje odprtih postavk	31. 10. 2024 oz. na ustrezen datum, ki ga organizacija določi sama	31. 12. 2024
Poročilo o popisu in likvidacija popisnih razlik na dan	31. 12. 2024, najpozneje do 4. 2. 2025	16. 1. 2025 (poročilo inventurne komisije), 10. 2. 2024 (sredstva v upravljanju občin ustanoviteljic)
Obvestila delavcem za leto 2024: - dohodnina - pisni obračun za plačilo prispevkov	31. 1. 2025 31. 1. 2025	17. 1. 2025 15. 1. 2025
Letno poročilo: - Ajpes - pristojno Ministrstvo - občine ustanoviteljice	Do 28. 2. 2025 Po potrditvi Sveta zavoda Po potrditvi Sveta zavoda	28. 2. 2025 28. 2. 2025 28. 2. 2025
Obračun DDPO - Furs	31. 3. 2025	24. 3. 2025
Premoženjska bilanca - Ministrstvo za finance	do 31. 3. 2025	24. 3. 2025
Interni izračun razlik DDV zaradi spremembe odbitnega deleža odbitnega DDV	V obračunu DDV za februar 2025 ali v obračunu za prvo trimesečno davčno obdobje 2024	Nismo zavezanec za DDV
Statistika oddanih evidenčnih naročil (ZJN- 3)	do 28. 2. 2024	24. 2. 2025

Popisna opravila in navodila so bila sledeča:

	Obvezni letni popis
1.	Izdaja sklepa o izvedbi rednega letnega popisa
2.	Izdelava načrta za popis
3.	Izdaja sklepov o imenovanju popisnih komisij
4.	Priprava sredstev in obveznosti za popis
5.	Ažuriranje knjigovodskih evidenc
6.	Popisovanje dejanskega stanja in primerjava s knjiženim
7.	Sestavitev poročila o popisu - zapisniki
8.	Obravnava poročila o popisu
9.	Izdaja sklepa o likvidaciji popisnih razlik
10.	Evidentiranje popisnih razlik v poslovne knjige in uskladitev knjižnega stanja z dejanskim
11.	Arhiviranje dokumentacije

Popisna komisija je opravila vse naloge po navodilu ravnatelja in računovodski službi dostavila dokumentacijo popisa do predpisanega roka. Poročilo oziroma zapisnik inventurne komisije se predstavi Svetu zavoda, ki poda strinjanje s predlogom komisije za morebiten odpis OS in DI.

Glasbena šola Slovenske Konjice je neprofitna organizacija in opravlja dejavnost javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu.

Sredstva pridobiva iz:

- državnega proračuna za tekočo porabo stroškov dela (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje),
- občinskih proračunov (za del materialnih stroškov),
- prispevka staršev za glasbeno šolnino,
- sredstev za nadstandardni program,
- sredstev donacij.

V skladu z drugim odstavkom 20. člena zakona o računovodstvu sta računovodska izkaza:

6.1 BILANCA STANJA s prilogami

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

6.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

POJASNILA K IZKAZOM

6.3 BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024. V izkazu so prikazani podatki tekočega in preteklega poslovnega leta. Vsi podatki so prikazani v evrih brez centov.

SREDSTVA

Vsa sredstva in obveznosti so bila ob koncu leta popisana in usklajena.

V bilanci stanja so sredstva razdeljena na naslednje postavke:

- a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
 - računalniški programi
 - nepremičnine
 - oprema in druga opredmetena osnovna sredstva
 - popravek vrednosti dolgoročnih sredstev

Tabela 14: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju

Naziv dolgoročnega sredstva	vrednost tekoče leto 31. 12. 2024	vrednost predhodno leto 31. 12. 2023
Neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi)	9.730	9.730
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	9.730	9.730
Sedanja vrednost računalniških programov	0	0
Nepremičnine	766.394	766.394
Popravek vrednosti nepremičnin	388.819	368.833
Sedanja vrednost nepremičnin	377.575	397.561
Oprema in druga opredmetena Osnovna sredstva	411.281	403.643
Popravek vrednosti opreme in druga opredmetena OS	386.244	375.723
Sedanja vrednost opreme in drugih OS	25.037	27.920
Skupaj dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.187.405	1.179.767
Skupaj popravki vrednosti	784.793	754.286
Skupaj sedanja vrednost	402.612	425.481

Iz tabele je razvidno, da je vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev v primerjavi s preteklim letom enaka in tudi že v celoti amortizirana. V letu 2024 nismo kupili nobenega licenčnega računalniškega programa. Nabavna vrednost nepremičnin je v primerjavi z letom 2023 enaka. Vrednost opreme in drugih OS je v primerjavi z letom 2023 višja zaradi novih nabav.

Zaradi predpisanih amortizacijskih stopenj se kljub novim nabavam vsakoletno zmanjšuje vrednost naših osnovnih sredstev, saj imajo računalniki 50% stopnjo amortiziranja, ostala oprema oz. pri nas glasbila pa 20% in se v celoti amortizirajo v dveh in petih letih.

Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah

konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisana sredstva
1	2	3	4	5	6=4/3*100
0030	Računalniški programi	9.730	9.730	0	
003	Dolgoročne premoženjske pravice	9.730	9.730	0	0
0210	Gradbeni objekti	666.414	367.034	299.380	
0210	Gradbeni objekti-adaptacije	34.813	13.010	21.804	
0210	Druge zgradbe - dislocirana enota Zreče	1.085	295	791	
0231	Druge zgradbe – dislocirana enota Trebnik	64.081	8.481	55.600	
021	Zgradbe	766.394	388.819	377.575	50,70
0400	Oprema – učila, glasbila	336.069	320.566	15.503	
0400	Oprema – računalniki in druga računalniška oprema	16.499	16.449	758	
0400	Oprema - druga oprema	58.713	49.229	8.776	
040	Oprema	411.281	386.244	25.037	93,90
	Skupaj:	1.187.405	784.793	402.612	66,00

Tabela 16: Obračun amortizacije 2024

Vrsta sredstva	Amortizacija 2024	Amortizacija 2023	Indeks
Računalniški programi	0	0	
Gradbeni objekti	22.992	22.992	
Oprema učila	7.534	8.140	
Druge oprema	4.254	6.813	
Skupaj	34.780	37.945	91,60

Amortizacijo smo obračunali po Pravilniku o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Metoda amortiziranja, ki jo šola uporablja, je enakomerno (linearno) časovno amortiziranje. Amortizacijo obračunavamo, dokler se v celoti ne nadomesti vrednost, ki je osnova za obračunavanje.

Obračunana amortizacija se izkazuje pri določenih uporabnikih na ustreznih kontih v breme podskupine 462 in amortizacijo v dobro skupine 01 popravek vrednosti neopredmetenih sredstev. Osnova, od katere se obračunava amortizacija, je nabavna vrednost osnovnega sredstva, amortizacija se obračunava vedno posamično. Amortizacijo neopredmetenih sredstev začnemo obračunavati prvi dan naslednjega meseca po nakupu OS oz. začetku uporabe. Skupni znesek amortizacije v celoti zmanjšujemo v breme lastnega kapitala in za isti znesek zmanjšamo vrednost sredstev v upravljanju. Obračunana amortizacija leta 2024 je v primerjavi z letom 2023 manjša za 8,40 odstotka.

Uporabljene letne stopnje amortizacije za leto 2024 so:

Tabela 17: Amortizacijske stopnje

Naziv osnovnega sredstva	Stopnja odpisa - amortizacije
Zgradbe	3%
Pohištvo - pisarniška oprema	12%
Šolska učila - instrumenti	20%
Računalniki	50%
Računalniški programi	50%
Druga računalniška oprema - tiskalniki	25%
Oprema za ptt promet	10%
Druga oprema	20%
Drobni inventar	100%

b) **Kratkoročna sredstva:**

- dobroimetje pri bankah
- kratkoročne terjatve do kupcev
- kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- druge kratkoročne terjatve
- aktivne časovne razmejitve

Tabela 18: Tabela terjatev

Vrsta terjatve	2024	2023	indeks
Dobroimetje pri bankah (stanje na podračunu pri UJP)	10.055	18.637	
Kratkoročne terjatve do kupcev	14.545	14.232	
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	71.998	73.900	
Druge kratkoročne terjatve	2.374	106	
Skupaj	98.972	106.875	92,60

Iz tabele je razvidno, da so naša sredstva na podračunu Uprave za javna plačila v primerjavi s preteklim letom manjša. Stanje je usklajeno s stanjem denarnih sredstev na izpisu odprtih postavk, stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2024. Denarna sredstva so namenjena nemotenemu tekočemu poslovanju zavoda in pokrivanju nastalih stroškov. Vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev v primerjavi z letom 2023, so skoraj enake. Med kratkoročne terjatve do kupcev spadajo izdani računi učenem (položnice) za mesec december 2024 in preostali dolg neporavnanih obveznosti iz naslova izdanih računov (položnic). Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta iz naslova terjatev, so v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 za 7,4 odstotka manjše.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN (enotnega kontnega načrta) so:

- Terjatve do MIZŠ za stroške dela meseca decembra (67.579€), za ostale stroške premije dodatnega kolektivnega zavarovanja (941,88€), za sredstva redne delovne uspešnosti (1.077€) in sredstva za prispevke kvote za zaposlovanje invalidov (878€). Izplačilo v januarju 2025.

- Terjatev do občine Slovenske Konjice za obveznost povračila dela stroškov prehrane za mesec december 2024 (1.504,38€), ki bo nakazana v januarju 2025 in obresti za stanje EZR (18,41€).

Med druge kratkoročne terjatve so zajeta sredstva refundacij ZZS in sicer za refundacijo iz naslova daljših bolniških odsotnosti za mesec december 2024 (2.122,72€).

c) Glasbena šola nima zalog materiala.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Tabela 19: Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Vrsta obveznosti	2024	2023	indeks
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	77.544	73.473	
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	5.982	7.615	
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	952	973	
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	2.027	2.224	
Pasivne časovne razmejitve (kratkoročno odloženi prihodki)	2.015	2.697	
Skupaj	88.520	86.982	101,70

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN so obveznosti, za katere sestavljamo premoženjsko bilanco države oz. občine.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so obveznosti za stroške dela meseca decembra 2024 ter ostalih stroškov vezanih na povračila in izplačila za plače (regresirana prehrana in prevoz zaposlenih na delo in z dela). V primerjavi z letom 2023 so obveznosti do zaposlenih nekoliko višje. Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti iz poslovanja za prejete in še ne zapadle račune meseca decembra 2024 z valuto v naslednjem letu. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev izkazujemo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku. Za leto 2024 je obveznost do dobaviteljev manjša kot je bila za leto 2023. Med kratkoročne obveznosti iz poslovanja je zaveden znesek za plačilo prispevka kvote zaposlovanja invalidov za mesec december 2024 (878€) in plačilo obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb (73,84€). Med kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN je zaveden račun za ogrevanje in vodo meseca decembra 2024, ki nam ga izstavi OŠ Pod goro (1.428,48€), račun za prefakturiranje

tople malice zaposlenih (238,92€), račun za provizijo plačilnega prometa za mesec november in december 2024 (13,56€) in račun za uporabo digitalnega potrdila Sigen-ca (32,00€). Med kratkoročne obveznosti pasivnih časovnih razmejitev imamo ostanek neporabljenih sredstev šolskega sklada (2.015€). Iz naslova obveznosti imamo v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 za 1,70 odstotka več kratkoročnih obveznosti.

a) Lastni viri dolgoročne obveznosti

- obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena OS
- presežek prihodkov nad odhodki

Tabela 20: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrste virov	2024	2023	indeks
Druge dolgoročne obveznosti	0	0	
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	402.612	425.481	
Presežek prihodkov nad odhodki	10.452	19.893	
Skupaj	413.064	445.374	92,70

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so usklajena z občinami ustanoviteljicami.

Kot obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so izkazani zneski, ki se nanašajo na neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, nepremičnine, opreme in opredmetenih osnovnih sredstev zmanjšani za znesek sredstev obračunane amortizacije in povečani za vrednost nakupa novih OS.

Stanje skupnega presežka preteklih let na dan 1. 1. 2024 je 19.893€, k temu stanju se odšteje znesek novih nabav oziroma nakup osnovnih sredstev tekočega leta in prištejemo znesek presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta 2024 v vrednosti 1.982,93€. Skupaj presežek po bilanci stanja znaša 10.451,73€ in predstavlja vrednosti neporabljenih sredstev iz presežka preteklih let. Vsako leto se vrednost lastnih virov in dolgoročnih obveznosti zmanjšuje zaradi večjih stroškov amortizacije kot novih nabav OS.

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	402.612,00	425.481,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	9.730,00	9.730,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.730,00	9.730,00
02	NEPREMIČNINE	004	766.394,00	766.394,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	388.819,00	368.833,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	411.281,00	403.643,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	386.244,00	375.723,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	98.972,00	106.875,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	10.055,00	18.637,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	14.545,00	14.232,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	71.998,00	73.900,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.374,00	106,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	0,00
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Pripravljeno: 19.02.2025 09:02

Stran 1 od 3

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KOTOV	NAZIV SKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	501.584,00	532.356,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	88.520,00	86.982,00
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	77.544,00	73.473,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	5.982,00	7.615,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	952,00	973,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.027,00	2.224,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	2.015,00	2.697,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	413.064,00	445.374,00
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0,00	0,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Prilavljeno: 19.02.2025 09:02

Stran 2 od 3

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	402.612,00	425.481,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	10.452,00	19.893,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	501.584,00	532.356,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenske Konjice

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Nataša Rančnik

Odgovorna oseba

Branimir Klevže

6.3.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

V tem izkazu izkazujemo gibanje sredstev v upravljanju. Podatki so kumulativni od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Poroča se o nabavnih vrednostih in popravkih vrednosti (že obračunane amortizacije), prišteje se povečanje nabavne vrednosti (nove nabave) in obračunana letna amortizacija in dobimo znesek neodpisane vrednosti na dan 31. 12. 2024. Podatki so enaki in že opisani v bilanci stanja tabela 15.

6.3.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Ta izkaz je prazen, ker Glasbena šola Slovenske Konjice ni poslovala z dolgoročnimi finančnimi naložbami in posojili.

6.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

6.4.1 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka, ki zajema celotno poslovanje leta 2024.

Tabela 21: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov

naziv	2024	2023	indeks
PRIHODKI			
Prihodki od poslovanja (poslovni prihodki)	1.036.992	965.989	
Finančni prihodki	394	267	
CELOTNI PRIHODKI	1.037.386	966.256	107,30
ODHODKI			
Stroški materiala	40.031	40.738	
Stroški storitev	64.632	44.974	
Stroški dela	930.666	863.863	
CELOTNI ODHODKI	1.035.329	949.575	109,00
PRESEŽEK PRIHODKOV	2.057	16.681	

Prihodki:

Poslovni prihodki so namenska sredstva, ki jih prejmemo za opravljanje svojih nalog iz javnofinančnih virov določenih z zakonom za nemoteno poslovanje. Ti prihodki se razčlenjujejo na prihodke od poslovanja, finančne prihodke in druge prihodke. Prihodki od poslovanja in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Finančni prihodki so prihodki naložb, pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami pa tudi v zvezi s terjatvami, v našem primeru so to sredstva od obresti vezanih denarnih sredstev. V letu 2024 smo prejeli 375,32€ prihodkov od obresti za stanje na TR in 18,41€ za stanje na zakladniškem podračunu (obresti EZR).

Drugih prihodkov v letu 2024 nismo prejeli.

Iz tabele je razvidno, da so prihodki v primerjavi z letom 2023 večji za 7,30%, odhodki pa za 9%, kar je posledica prihodkov in odhodkov za stroške dela. Zaradi večjih investicijskih stroškov in ostalih rednih materialnih stroškov je presežek prihodkov nad odhodki temu primerno manjši.

Podrobnejša razčlenitev prihodkov poslovanja – poslovni prihodki:

Prihodki MVI	863.281
Prihodki za materialne stroške - šolnina	110.805
Prihodki občin	59.400
Prihodki od dvorane v uporabo (60%)	1.031
Prihodki letnih izpitov	820
Drugi prihodki	2.049
SKUPAJ PRIHODKI	1.037.386

Glavni vir financiranja je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, od katerega prejemamo sredstva za stroške dela in so vezani na avtomatsko usklajevanje pripadajočih sredstev na podlagi zakonodajnih predpisov kot so plače, regres za letni dopust, odpravnine, prihodki za sindikalnega zaupnika, redno delovno uspešnost, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev – javna služba so prihodki staršev iz naslova prispevka staršev za materialne stroške, ki so vezani na število vpisanih učencev v redni program in nadstandardni program. Med prihodke iz proračuna občin spadajo prihodki vezani na pogodbe o sofinanciranju osnovnega glasbenega izobraževanja za del regresirane prehrane, za del splošnih materialnih stroškov, za del splošnih materialnih stroškov dislocirane enote Trebnik in za del nadstandardnega programa. Imamo tri občine ustanoviteljice in sicer Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje.

Odhodki za stroške materiala	40.031
Odhodki za stroške storitev	64.632
Odhodki za stroške dela	930.666
SKUPAJ ODHODKI	1.035.329

STROŠKI

Stroški materiala

zajemajo stroške izdelanega materiala: čistilni material, splošni potrošni material, material za učence, material za tekoča popravila, živila - reprezentanco, sanitetni material, drobní inventar, potrošni material za vzdrževanje opreme, izdatke za strokovno literaturo, notni material, material za modernizacijo pouka, darila učencem, pisarniški material, drobna oprema za modernizacijo pouka, material in oprema za čiščenje prostorov, zaščitni material, drobno orodje in naprave, delovna obleka, ter drugi splošni in posebni material.

Stroški pomožnega materiala: stroški za proslave in prireditve (cvetje, scene nastopov), drobní material za računalnike, druga oprema za instrumente.

Stroški energije: zajemajo strošek električne energije, strošek ogrevanja in strošek porabe vode. V ta strošek spadata dve zgradbi oziroma prostori matične šole in prostori dislocirane enote Trebnik.

Stroški storitev

zajemajo stroške računalniških storitev, revizijskih in svetovalnih storitev, fotografskih storitev, poštnih storitev, nastopov, tekmovanj, članarin, snemanj, oglaševalskih storitev, zavarovanj in vzdrževanja objekta, storitev vzdrževanja opreme, popravila glasbil, uglasitve instrumentov, popravil aparatov in naprav, servisov, najema aparatov, bančnih storitev, izobraževanj učencev in zaposlenih, komunalnih storitev, prevozov učencev, vzdrževanja objektov (beljenje, obnove, manjša popravila), investicijsko vzdrževanje opreme in povračila stroškov v zvezi z delom.

Stroški materiala in storitev so v primerjavi z letom 2023 večji, predvsem zaradi investicijskih stroškov.

Stroški dela

zajemajo plače in nadomestila plač, prispevke delodajalca ter druge stroške dela; prehrana, prevoz, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, redna delovna uspešnost ter stroške službenih poti (kilometrini, dnevnice in nočitve).

Plača zaposlenih se izplačuje v skladu s predpisi, pred vsakim obračunom in izplačilom plače se opravi kontrolni obračun v računalniški aplikaciji KPIS, katero izračuna MIZŠ in na podlagi teh obračunov nakazuje sredstva. Prispevke in davke obračunamo in plačamo v skladu s predpisi ob upoštevanju pravnih davčnih stopenj. Stroški dela so v primerjavi z letom 2023 večji, saj so ti stroški odvisni od dejavnikov zaposlovanja, napredovanj zaposlenih ter ostalih izplačil povezanih s stroški dela.

Presežek prihodkov oz. poslovni izid

je razlika med prihodki in odhodki doseženi v obračunskem obdobju z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb. Za leto 2024 je presežek prihodkov nad odhodki 1.983€. Poslovni izid izkažemo kumulativno oziroma ga prenesemo v skupino 98 – Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, natančneje na podskupino konta 985 – Presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki bomo porabili v skladu s predpisi in odločitvami pristojnih organov, predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki razporedi na konto presežek prihodkov za investicije (pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev). Za porabo presežka prihodkov nad odhodki bomo zaprosili za soglasje tudi občine ustanoviteljice.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.036.992,00	965.989,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	1.036.992,00	965.989,00
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	394,00	267,00
763	DRUGI PRIHODKI	866	0,00	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.037.386,00	966.256,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	104.663,00	85.712,00

del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	40.031,00	40.738,00
461	STROŠKI STORITEV	874	64.632,00	44.974,00
	F) STROŠKI DELA	875	930.666,00	863.863,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	707.710,00	656.131,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	112.276,00	104.866,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	110.680,00	102.866,00
462	AMORTIZACIJA	879	0,00	0,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	0,00	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.035.329,00	949.575,00

Pripravljeno: 19.02.2025 08:38

Stran 1 od 2

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	2.057,00	16.681,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	74,00	217,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.983,00	16.464,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	22	21
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Slovenske Konjice

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Nataša Rančnik

Odgovorna oseba

Branimir Klevže

6.4.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Ta izkaz je evidenčen izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujemo v poslovnih knjigah po drugem odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo določeni uporabniki v skladu z omenjenim členom odredbe ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. To pomeni, da pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevamo tudi računovodsko načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma plačan.

Tabela 22: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka

naziv	2024	2023
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	862.390	792.865
b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	61.729	53.452
c) Prejeta sredstva iz skladov socialnih zavarovanj	3.610	
Prihodki iz sredstev javnih financ	927.729	846.317
Prejeta sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe	113.388	106.137
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	113.388	106.137
Skupaj prihodki	1.041.117	952.454
Odhodki za plače in drugi izdatki zaposlenim	790.379	728.818
Prispevki delodajalcev za socialno varnost pri plači	123.232	114.560
Odhodki za blago in storitve	115.957	94.697
Investicijski odhodki	13.346	4.492
Skupaj odhodki	1.042.914	942.567
Presežek prihodkov nad odhodki		9.887
Presežek odhodkov nad prihodki	1.797	

Iz preglednice je razvidno, da so prihodki po denarnem toku v primerjavi z lanskim letom dosti višji. Posledica višjih prihodkov in odhodkov je predvsem zaradi prihodkov in stroškov dela.

Med prejeta sredstva za izvajanje javne službe spadajo prihodki za materialne stroške (glasbena šolnina, izposojnina instrumentov, vpisnina), prihodki iz donacij fizičnih oseb za šolski sklad ter prihodki od letnih izpitov (privat izpiti).

Prav tako so odhodkih za blago in storitve v primerjavi s preteklim letom višji iz istega razloga kot povečanje prihodkov za stroške dela. Smo pa v letu 2024 imeli večje investicijske odhodke, zaradi stroškov popravila prezračevalne naprave, popravila strešnikov na strehi matične šole in zaradi stroškov obrtnih del sanacije in beljenja prostorov in mostovža po zaključeni adaptaciji dela podstrešja za OŠ Pod goro.

V investicijskih odhodkih so zajeti tudi stroški nakupa opreme in drugih osnovnih sredstev. Podroben stroškovnik nakupa osnovnih sredstev in DI je opisan na strani 45. Iz izkaza je razvidno, da imamo po načelu denarnega toka v letu 2024 presežek odhodkov nad prihodki v skupni vrednosti 1.797€.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.041.117,00	952.454,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.041.117,00	952.454,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	927.729,00	846.317,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	862.390,00	792.865,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	862.390,00	792.865,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	61.729,00	53.452,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	61.729,00	53.452,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	3.610,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.610,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	113.388,00	106.137,00
del 7102	Prihodki od obresti	422	421,00	230,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	111.397,00	103.968,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	1.570,00	1.939,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0,00	0,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0,00	0,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.042.914,00	942.567,00
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.042.914,00	942.567,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	790.379,00	728.818,00
del 4000	Plače in dodatki	440	679.314,00	625.452,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	30.258,00	26.928,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	63.006,00	60.673,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	16.340,00	14.963,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.461,00	802,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	123.232,00	114.560,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	60.971,00	57.452,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	50.290,00	46.467,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	520,00	481,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	705,00	651,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	10.746,00	9.509,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	115.957,00	94.697,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	31.948,00	24.880,00
del 4021	Posebni material in storitve	455	18.548,00	14.393,00

Pripravljeno: 19.02.2025 09:04

Stran 2 od 4

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	25.484,00	28.111,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.574,00	1.653,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	231,00	459,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	15.757,00	6.433,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0,00	110,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	22.415,00	18.658,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	13.346,00	4.492,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	2.579,00	2.993,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	7.761,00	1.499,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.006,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0,00	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0,00	0,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	9.887,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	1.797,00	0,00

Kot proračunski uporabnik moramo na podlagi Izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izračunati in ugotoviti tudi presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu.

Za izračun presežka po fiskalnem pravilu se upošteva presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku, ki se nanaša na obračunsko obdobje, stanje obveznosti pa na bilančni dan obračunskega obdobja.

R 7 (konti od skupine 70 do 78) plus konti skupine 50

minus

R 4 (konti od skupine 40 do 45) plus konti skupine 55

= presežek

Tabela 23: Presežek po fiskalnem pravilu

Zap. št.	Konti skupine	Oznaka AOP	Vsebina računovodske postavke
1.	71,72,73,74,78	401	Prihodki po denarnem toku
2.	40,41,42	437	Odhodki po denarnem toku
3.	3= 1-2	485 ali 486	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu DT

Zap. št.	Konti skupine	Oznaka AOP	Znesek v € brez centov
1.	71,72,73,74,78	401	1.041.117
2.	40,41,42	437	1.042.914
3.	3= 1-2	485 ali 486	1.797
4.	210	036 BS	77.544
5.	220	037 BS	5.982
6.	230	038 BS	952
7.	240	039 BS	2.027
8.	290	043 BS	2.015
9.	9= 3-4-5-6-7-8		-86.723

Iz tabele je razvidno, da smo iz ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku odšteli vse obveznosti iz razreda 2, kar pomeni obveznost za stroške dela meseca decembra 2024, obveznost neplačanih računov dobaviteljem in ostalim uporabnikom EKN ter kratkoročno odložene prihodke šolskega sklada. V kolikor se že pri tej postavki ugotovi negativen izračun oziroma presežek odhodkov nad prihodki, pomeni, **da se nadaljnji izračuni po fiskalnem pravilu ne izračunajo več.**

6.4.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov. Glasbena šola ni poslovala s posojili, zato so postavke v obrazcu prazne.

6.4.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V tem izkazu se izkazujejo podatki o prejetih zneskih iz najetih posojil v obračunskem obdobju. Glasbena šola ni najemala posojil, zato so postavke v obrazcu prazne, razen AOP 572 povečanje sredstev na računu preteklega leta in AOP 573 zmanjšanje sredstev na računu tekočega leta.

Ta izkaz je povezan z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, zato je v izkaz potrebno vpisati enak znesek, ki je v omenjenem obrazcu pod oznako AOP 485 in AOP 486. V našem primeru je presežek odhodkov nad prihodi v vrednosti 1.797€.

6.4.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Ta izkaz je po vsebini enak izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Prikazati je potrebno posebej prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter posebej prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) razčlenjene po vrstah prihodkov in odhodkov.

V prihodke javne službe smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe vzgoje in izobraževanja. To so prihodki ministrstva, občin in staršev za prispevke materialnih stroškov.

Prihodke tržne dejavnosti pa predstavljajo storitve zaračunane zunanjim uporabnikom.

V letu 2024 smo imeli podpisano 3-partitno pogodbo z zunanjim uporabnikom Društvom Joga v vsakdanjem življenju in občino Slov. Konjice za oddajanje stvarnega premoženja v najem ali v uporabo, ki je v lasti občine Slov. Konjice (koriščenje dvorane za vadbo oziroma izvajanje joge). Prihodek iz naslova uporabnin se razdeli na 60 odstotkov za porabo tekočih stroškov in 40 odstotkov za investicijske stroške namenjene za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja (sredstva v upravljanju občine Slov. Konjice).

Skupaj celotni prihodki določenih uporabnikov po vrsti dejavnosti v letu 2024 znašajo 1.037.386€, celotni odhodki pa 1.035.329€, presežek prihodkov nad odhodki zanaša 2.057€, po upoštevanem davku od dohodkov pravnih oseb pa 1.983€.

DRUGA POJASNILA K IZKAZOM 26. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike.

- Ne poslužujemo se razmejevanju prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost, saj nimamo več tržne dejavnosti.
- V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je postavka amortizacija, ki je v našem primeru ne vpisujemo v omenjena izkaza.
- Obračunano amortizacijo v celoti zmanjšujemo v breme virov oz. sredstva v upravljanju občin.
- Dolgoročnih rezervacij nimamo.
- Zalog gotovih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje nimamo.
- Podatki o stanju neporavnanih terjatev in razlogi neplačila.

Stanje terjatev usklajujemo ob koncu poslovnega leta na terjatve, ki so že zapadle, a še niso plačane, na še ne zapadle neplačane terjatve do ustanoviteljev in drugih proračunskih uporabnikov ter do drugih oseb.

- Vseh neporavnanih obveznosti iz naslova odprtih postavk je 14.738€, od tega znašajo položnice meseca decembra 2024 z valuto plačila v januarju 2025 10.830,25€.
- Skupaj neporavnanih obveznosti – dolg neplačanih položnic znaša 2.102,70€.
- Neporavnanih obveznosti učencev za poslovno leto 2024 je 533,50€. To so izstavljene položnice glasbene šolnine od januarja 2024 do novembra 2024.

V večji meri so neporavnane obveznosti za 1 mesec, teh dolžnikov je 19, za 2 meseca je dolžnikov 7, za 3 mesece so dolžniki 3, za več kot 3 mesece imamo 4 dolžnike. Za plačilo zapadlih, a še neporavnanih terjatev se trudimo, da čim večkrat dolžnike opominjamo o zapadlih obveznostih v obliki opominov vsaj za vsako tromesečje. Nastale terjatve lahko kasneje zmanjšujemo, če utemeljeno domnevamo, da ne bodo poravnane. V letu 2024 nismo opravili odpisov terjatev.

Ob koncu poslovnega leta na dan 31.12.2024 smo pregledali vse odprte postavke v programu izdanih faktur in jih uskladili s stanjem odprtih postavk v glavni knjigi.

Terjatev do MVI izkazujemo v skupnem znesku 70.475,44€, od tega (67.579,05€) za stroške dela meseca decembra 2024, za premije KAD meseca decembra 2024 (941,88€), za sredstva redne delovne uspešnosti za obdobje december 2024 (1.076,78€), za sredstva neizpolnjevanja prispevka kvote zaposlovanja invalidov december 2024 (877,73€).

- Do občine Slovenske Konjice znaša terjatev v skupnem znesku 1.522,79€, od tega za regresirano prehrano december 2024 (1.504,38€), in obresti EZR (18,41€).

- Podatki o obveznostih.

Glasbena šola redno plačuje svoje obveznosti do dobaviteljev na podlagi datuma zapadlosti (valute). Za leto 2024 znašajo izkazane kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v vrednosti 5.981,71€ in so redni računi z valuto v naslednjem letu.

- Vir sredstev uporabljen za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva.

Glasbena šola je v letu 2024 kupila osnovna sredstva in vlagala v investicijske odhodke iz lastnega vira oziroma presežka prihodkov preteklih let v skupni vrednosti 8.904,84€ za nakup OS in 3.006€ za investicijsko vzdrževanje (popravilo strešnikov na strehi matične šole), od prihodkov iz stvarnega premoženja občin (uporabnin v vrednosti 40%) 486,78€.

- Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.
- Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev.

Vsa oprema in učila, ki smo jih kupili v letošnjem letu, so bila potrebna za nemoten potek in izvedbo učnega in delovnega procesa.

- Davek od dohodka pravnih oseb.

Glasbena šola je po zakonu o dohodku pravnih oseb zavezanec za plačilo davka. Osnova za obračun je razlika med priznanimi prihodki in odhodki, ki se poveča za davčno nepriznane odhodke (50% stroškov reprezentance).

Obrazec za davek od dohodka se oddaja v mesecu marcu, sam izračun pripravimo skupaj z Izkazi letnega poročila. Davčno osnovo si lahko znižamo z olajšavo v vrednosti nakupa novih osnovnih sredstev (40% od skupne vrednosti). Sprememba, ki se nanaša že od leta 2020 je, da se za znižanje davčne osnove prizna samo 63% od skupne vrednosti. V našem primeru je izračun osnove za plačilo davka od dohodka pravnih oseb z upoštevanimi olajšavami za leto 2024 znašal 73,84€. Obveznost za plačilo odmerjenega davka za leto 2024 bomo poravnali v letu 2025 za vsako tromesečje. Zaradi obveznosti davka od dohodkov se zmanjša vrednost presežka prihodkov nad odhodki.

7 ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Vsa prejeta sredstva iz naslova financiranja so bila porabljena namensko in v skladu s kriteriji financerjev in namenom financiranja. Največji prihodek nam predstavljajo sredstva za plače, ki se v celoti tudi porabijo.

Iz poročila je razvidno, da prihodki s strani občin ustanoviteljic ne zadostujejo za pokrivanje obveznih materialnih stroškov, zato razliko krijemo iz prispevka šolnine. Za vsa osnovna sredstva in drobni inventar se zagotovijo sredstva iz lastnega vira oziroma iz presežka prihodkov, od leta 2023 dalje pa tudi iz vira občine Slovenske Konjice in sicer v vrednosti 40% od letnih prihodkov od oddaje stvarnega premoženja v uporabo.

Poslovno leto 2024 smo zaključili uspešno, rezultat poslovanja je pozitiven.

V največji meri se trudimo sproti slediti spremembam in hkrati poskrbeti za ažuriranje programov in ostalih delovnih pripomočkov za nemoten potek dela.

Svetu zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice se predlaga, da sprejme sklep o razporeditvi presežka prihodkov za leto 2024 za nakup oziroma pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice bo obravnaval Svet zavoda na svoji redni seji predvidoma dne 27. 2. 2025.

Številka: 410-3/2025-1-1

Slovenske Konjice, 24. 2. 2025

Nataša Rančnik, računovodja

